



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba
Pró-Reitoria de Administração e Finanças

APÊNDICE - ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES

PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) n.º 90005/2024
(Processo Administrativo n.º 23381.006747.2023-34)

Estudo Técnico Preliminar 10/2024

1. Informações Básicas

Número do processo: 23381.006747.2023-34

2. Descrição da necessidade

2.1. Este documento tem por objetivo concretizar os estudos técnicos preliminares visando subsidiar à contratação de solução, mensurando os riscos, determinando as estratégias, fornecendo subsídios para a elaboração do Termo de Referência e, bem como, definir um plano de sustentação para a solução demandada.

2.2. O estudo, aqui apresentado, recai sobre a realização de licitação, centralizada, com o intuito de proceder com a contratação de serviços de promoção de eventos esportivos, para fins de atendimento às necessidades institucionais, identificando e analisando os cenários para o atendimento da demanda que consta no Documento de Formalização da Demanda - DFD, bem como demonstrar a viabilidade técnica e econômica das soluções identificadas, fornecendo as informações necessárias para subsidiar o respectivo processo de contratação.

2.3. O Instituto Federal da Paraíba, oferta ensino público, gratuito e de qualidade, atua na disponibilização de cursos técnicos de nível médio, cursos superiores, cursos de especialização e cursos de curta duração, buscando articular ensino, pesquisa, extensão, inovação, trabalho e práticas sociais. Para o desenvolver de todas as atividades acadêmicas e administrativas, há necessidade em dotar a instituição com infraestrutura básica, provendo condições adequadas para a formação de seus discentes, bem como para o fortalecimento de suas relações com a comunidade.

2.4. Diante desse cenário, almeja-se contratar serviços de promoção de eventos esportivos, com o intuito de atender de forma eficaz e flexível às necessidades logísticas do IFPB.

2.5. Entre os benefícios esperados com a implementação deste serviço, destacam-se:

Integração e promoção da saúde: A promoção de eventos esportivos está alinhada com o objetivo de promover a saúde e o bem-estar dos estudantes, servidores e comunidade em geral, contribuindo para a formação integral dos alunos.

Incentivo à prática esportiva: A realização de eventos esportivos promove a prática regular de atividades físicas entre os estudantes, contribuindo para a adoção de um estilo de vida saudável e a formação de hábitos positivos.

Fomento ao espírito de equipe e à integração: Os eventos esportivos promovem o espírito de equipe, a cooperação e a integração entre os estudantes, servidores e a comunidade, fortalecendo os laços de solidariedade e colaboração.

Visibilidade e representatividade institucional: A realização de eventos esportivos de qualidade contribui para aumentar a visibilidade do IFPB, fortalecendo sua imagem institucional e reforçando seu compromisso com o desenvolvimento esportivo e o bem-estar da comunidade.

2.6. Em síntese, a contratação de serviços de promoção de eventos esportivos atende às necessidades da Diretoria de Educação Física e Esportes, proporcionando uma abordagem profissional e especializada para o planejamento, organização e execução de eventos que promovam não apenas o aspecto esportivo, mas também os objetivos acadêmicos e sociais da instituição.

2.7. Tal estudo técnico preliminar contém as informações necessárias para atendimento às disposições do art. 8º, Instrução Normativa SG/SEDGGD/ME n.º 58, de 8 de agosto de 2022.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Diretoria de Educação Física e Esportes	BRÍGIDA BATISTA BEZERRA

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

4.1. São requisitos essenciais à prestação dos serviços objeto da presente contratação:

4.1.1. Para a execução dos serviços objeto do presente instrumento, a Contratada deverá disponibilizar materiais, equipamentos, insumos e profissionais com formação, habilidades e conhecimentos mínimos exigidos.

4.1.2. Os serviços deverão ser executados com a utilização de técnicas e rotinas adequadas, e em estrita concordância e obediência às normas técnicas vigentes.

4.1.3. Destaca-se que o IFPB não detém experiência na coordenação e execução de eventos esportivos de grande magnitude, de forma que a execução direta geraria riscos inaceitáveis à realização do evento, com consequências que vão desde a baixa qualidade do objeto até o seu completo fracasso.

4.1.4. Desta forma, espera-se com a contratação de uma empresa especializada na organização e execução de eventos esportivos, a mitigação desses riscos, utilizando-se de terceiros que comprovadamente detenham experiência na execução de eventos desse porte.

4.1.5. Além do mais, com a contratação de uma única empresa torna-se mais eficiente e eficaz a gestão e fiscalização contratual, facilitando também a responsabilização contratual por vícios ou desconformidades na execução do objeto.

4.1.6. Desde logo, a presente contratação deverá considerar que a organização de evento é uma atividade complexa e requer a coordenação e contratação de diversos serviços, tais como sonorização, iluminação, montagens, desmontagens, segurança, limpeza, materiais e etc., como também a necessidade de prestar assessoria prévia e de acompanhar e orientar o contingente alocado pela contratada, controlar horários, resolver imprevistos e corrigir situações adversas, de forma a garantir o perfeito desenvolvimento das atividades dos eventos.

4.1.7. A CONTRATADA deverá executar o objeto, regularmente na Unidade da Federação em que estiver localizada a sede CONTRATANTE, e, eventualmente, em qualquer lugar do Brasil;

4.1.8. A CONTRATADA deverá ter condições de assumir todas as responsabilidades jurídicas, técnicas, fiscais, administrativas e operacionais, inclusive arcar com as obrigações de seus funcionários e com a prestação dos serviços estabelecidos na contratação;

4.1.9. Deverá possuir funcionários com capacidade de atender as demandas administrativas exigidas na prestação dos serviços, estando apta a capacitar seus funcionários ou o que melhor couber, para atender às especificidades da contratação;

4.1.10. Manter um preposto, comunicável e com competência de decisão administrativa a disposição de seus funcionários e da CONTRATANTE, no mínimo em horário comercial para eventuais ocorrências de interesse da CONTRATANTE;

4.1.11. A CONTRATADA e sua equipe deverá manter o sigilo e integridade das informações a que estiver acesso da CONTRATANTE, sob pena dos responsáveis responderem no âmbito administrativo, cível e penal;

4.1.12. A CONTRATADA deverá se comprometer contratualmente a atender a todos os requisitos de qualidade e sustentabilidade estabelecidos, sob pena de sanções contratuais em caso de descumprimento.

4.1.13. A CONTRATADA deverá atender, ainda, aos requisitos de regularidades jurídica, fiscal, trabalhista e previdenciária e da qualificação econômico-financeira necessárias à contratação com a Administração Pública federal, a empresa a ser contratada deverá comprovar, ainda, qualificação técnica para o atendimento da necessidade da Contratante;

4.1.14. Padrões Mínimos de Qualidade:

4.1.14.1. Apresentação de equipe técnica especializada em eventos esportivos, incluindo coordenadores, árbitros, e outros profissionais necessários para a realização do evento.

4.1.14.2. Apresentação de um plano detalhado para a realização do(s) evento(s), incluindo cronograma, logística, segurança, e plano de contingência.

4.1.14.3. Adoção de práticas sustentáveis durante a realização do evento, tais como:

- i. Utilização de materiais recicláveis e/ou biodegradáveis na montagem das estruturas do evento.
- ii. Minimização do consumo de água e energia durante o evento.
- iii. Destinação adequada dos resíduos gerados durante o evento.
- iv. Incentivo ao transporte sustentável para os participantes do evento, como o uso de transporte público, caronas solidárias, ou transporte compartilhado.

4.1.14.4. Elaboração e execução de um plano de divulgação do(s) evento(s) que inclua estratégias de marketing e comunicação, garantindo a visibilidade e a participação do público-alvo.

4.1.14.5. Apresentação de proposta detalhada de orçamento, incluindo todos os custos envolvidos na realização do(s) evento(s).

4.1.15. Os requisitos de qualidade mencionados acima devem garantir que a empresa contratada possua a capacidade técnica, operacional e financeira para realizar os eventos esportivos com qualidade e em conformidade com os valores de sustentabilidade do IFPB.

4.1.16. São Premissas da Contratação:

- i. uniformização de procedimentos;
- ii. racionalização do processo licitatório inerente à contratação;
- iii. busca de qualidade e melhores custos para a Administração;
- iv. padronização das descrições, requisitos e valores dos serviços; e
- v. melhoria contínua na abordagem e na sistematização de execução dos serviços, com vistas ao alcance de maior eficiência e eficácia.

4.1.17. O planejamento da contratação será gerido pela Diretoria de Compras, Contratos e Licitações, por equipe designada e tem como escopo e diretrizes:

- i. atendimento às demandas institucionais;
- ii. identificação de boas práticas realizadas pela APF na contratação de serviços demandados;

- iii. identificação das oportunidades de padronização de serviços, como forma de alavancar as contratações correlatas;
- iv. formulação da estratégia para atuação centralizada;
- v. identificação das informações de serviço (benchmarking, coleta de dados da APF);
- vi. elaboração de estratégia para realização de análise de risco;
- vii. precificação da prestação do serviço;
- viii. aumento da produtividade e qualidade dos serviços;
- ix. elaboração das especificações das soluções pertinentes ao escopo do projeto;
- x. levantamento de demanda por meio de procedimento de Intenção de Registro de Preços; e
- xi. processo licitatório e gestão de atas centralizados pela unidade Gerenciadora.

4.1.18. Dos Requisitos Específicos:

- 4.1.18.1. Executar os serviços contratados, a partir da assinatura do Contrato, informando, em tempo hábil, qualquer motivo que a impossibilite de assumir as atividades conforme o estabelecido;
- 4.1.18.2. Comprovar experiência anterior na organização e promoção de eventos esportivos similares;
- 4.1.18.3. Possuir disponibilidade de infraestrutura necessária para a realização do evento, incluindo recursos materiais, como equipamentos esportivos, estruturas temporárias, sistemas de cronometragem, entre outros;
- 4.1.18.4. Cumprir com todas as leis, normas e regulamentos relacionados à realização de eventos esportivos, incluindo questões de segurança, saúde e meio ambiente;
- 4.1.18.5. Elaborar e implementar de estratégias eficazes de comunicação e divulgação do evento com a utilização de meios de comunicação que privilegiem a transparência e o acesso público às informações relacionadas ao(s) evento(s);
- 4.1.18.6. Adotar medidas para garantir a acessibilidade de pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida a todas as áreas do(s) evento(s);

4.1.18.7. Utilizar de tecnologias inovadoras para melhorar a experiência dos participantes e espectadores do evento, com a implementação de sistemas de transmissão e cobertura do evento que garantam uma ampla visibilidade e alcance.

4.1.19. Da justificativa acerca da natureza comum do serviço:

4.1.19.1. A natureza comum dos serviços de promoção de eventos esportivos, para fins de atendimento às necessidades do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba (IFPB) pode ser justificada com base na Lei nº 14.133, de 2021, que estabelece normas gerais de licitação e contratação para a administração pública.

4.1.19.2. Os eventos esportivos são importantes para promover a integração da comunidade acadêmica, estimular a prática esportiva entre os estudantes e colaboradores, além de fortalecer a imagem e a marca do IFPB junto à sociedade. Assim, a contratação desses serviços se justifica como medida para garantir a realização eficiente e qualificada de eventos esportivos que contribuam para o desenvolvimento e a promoção das atividades do Instituto Federal da Paraíba, se enquadrando no conceito de serviço comum, conforme o artigo 6º, inciso XIII, fundamentada nos seguintes pontos:

Características do serviço: Os serviços de promoção de eventos esportivos envolvem atividades como organização, planejamento, divulgação, e coordenação de eventos esportivos, tais como competições, torneios, e jogos. Essas atividades são facilmente identificáveis e não apresentam características únicas ou especiais que os diferenciem de outros eventos esportivos.

Padrões de desempenho e qualidade: Os padrões de desempenho e qualidade para a promoção de eventos esportivos são bem definidos e geralmente envolvem critérios como a eficácia na organização, a qualidade das instalações, a segurança dos participantes, e a satisfação dos espectadores.

Especificações usuais de mercado: No mercado de promoção de eventos esportivos, as especificações e requisitos são amplamente conhecidos e seguidos pelas empresas do setor. Isso inclui aspectos como infraestrutura necessária, cronograma de eventos, e divulgação adequada.

Ampla concorrência: Há uma ampla gama de empresas especializadas na promoção de eventos esportivos, o que indica que existe uma concorrência saudável e que os serviços são facilmente acessíveis.

Baixo grau de complexidade: Em geral, os serviços de promoção de eventos esportivos não envolvem processos altamente complexos ou técnicos, tornando-os acessíveis a uma variedade de fornecedores.

Disponibilidade no mercado: Devido à sua natureza comum, os serviços de promoção de eventos esportivos são facilmente encontrados no mercado, com diversas empresas oferecendo esses serviços.

Ausência de características singulares: Não há características singulares que tornem um evento esportivo substancialmente diferente de outro. Os elementos básicos de organização, planejamento e execução são os mesmos, independentemente do tipo de evento esportivo.

4.1.19.3. Esses pontos destacam a importância dos serviços para o funcionamento institucional, bem como o seu papel no atendimento ao interesse público e na promoção da ordem e da identidade institucional.

4.1.20. Dos critérios e práticas de sustentabilidade:

4.1.20.1. A Lei nº 14.133/2021, conhecida como Nova Lei de Licitações, estabelece critérios e práticas de sustentabilidade que devem ser considerados nas contratações públicas. Nesse sentido, pode-se dizer que a licitação sustentável é o procedimento administrativo formal que contribui para a promoção do desenvolvimento nacional sustentável, mediante a inserção de critérios sociais, ambientais e econômicos nas aquisições de bens e contratações de serviços;

4.1.20.2. A partir deste enfoque tripartite, que constitui o núcleo mínimo do desenvolvimento sustentável, reconhecemos que o desenvolvimento sustentável envolve ainda outras dimensões, tais como a ética, a jurídica e a política;

4.1.20.2.1. O bem estar social relaciona-se com a efetivação de direitos sociais, como saúde, educação e segurança, entre outros, assim como a garantia dos direitos assegurados aos trabalhadores, tais como proibição do trabalho do menor, fixação de salário mínimo, medidas relacionadas à fixação da jornada de trabalho e medidas de proteção à segurança e saúde no ambiente de trabalho, a título de mera exemplificação.

4.1.20.2.2. O desenvolvimento econômico diz respeito à geração e distribuição de riqueza.

4.1.20.2.3. A preservação do meio ambiente constitui importante elo da corrente do desenvolvimento sustentável e impõe que tanto o bem estar social, quanto o desenvolvimento econômico sejam alcançados sem prejuízo do meio ambiente ecologicamente equilibrado, que deve

ser mantido e preservado pela geração atual em benefício próprio e das futuras gerações.

4.1.20.2.4. Desta forma, constituem diretrizes de sustentabilidade desta solução a ser observada pela Contratada, entre outras:

- i. Priorizar o uso eficiente de recursos como água, energia e materiais durante a execução do(s) evento(s).
- ii. Utilizar tecnologias de iluminação e equipamentos que consumam menos energia.
- iii. Promover o uso racional da água e evitar desperdícios.
- iv. Implementar práticas de redução, reutilização e reciclagem de resíduos gerados durante o evento.
- v. Disponibilizar pontos de coleta seletiva para os participantes e colaboradores.
- vi. Destinar adequadamente os resíduos orgânicos e recicláveis, preferencialmente para reciclagem.
- vii. Incentivar o uso de transporte público, caronas solidárias, bicicletas e outros meios de transporte sustentáveis pelos participantes e equipe do evento.
- viii. Disponibilizar estacionamento para bicicletas e incentivar o uso desse meio de transporte.
- ix. Incentivar o uso de transporte público, caronas solidárias, bicicletas e outros meios de transporte sustentáveis pelos participantes e equipe do evento.
- x. Disponibilizar estacionamento para bicicletas e incentivar o uso desse meio de transporte.
- xi. Priorizar a utilização de alimentos orgânicos e de origem local.
- xii. Minimizar o desperdício de alimentos durante o evento, através de um planejamento adequado e doação do excedente a instituições de caridade.
- xiii. Realizar ações educativas durante o evento, promovendo a conscientização ambiental e a importância da sustentabilidade.
- xiv. Divulgar as práticas sustentáveis adotadas durante a execução do evento, incentivando a replicação dessas ações.
- xv. Garantir que o evento seja acessível para pessoas com deficiência, oferecendo infraestrutura adequada e serviços de apoio necessários.

xvi. Realizar o monitoramento dos impactos ambientais e sociais do evento, avaliando constantemente as práticas sustentáveis adotadas e identificando oportunidades de melhoria.

4.1.20.3. Com base no Guia Nacional de Contratos Sustentáveis da Advocacia Geral da União (AGU), 4ª Edição, de agosto de 2021, destacamos a seguir os critérios e práticas de sustentabilidade que podem ser aplicados aos serviços de promoção de eventos esportivos para atender às necessidades do IFPB:

4.1.20.3.1. Planejamento e Seleção de Fornecedores::

- i. Priorização de fornecedores que adotem práticas sustentáveis em suas operações;
- ii. Verificação, conforme o caso, do histórico de conformidade ambiental e social dos fornecedores;

4.1.20.3.2. Gestão de Resíduos:

- i. Implementação de práticas de redução, reutilização e reciclagem de resíduos;
- ii. Destinação adequada de resíduos orgânicos e recicláveis.

4.1.20.3.3. Eficiência Energética:

- i. Utilização de tecnologias e equipamentos que promovam a eficiência energética.
- ii. Priorização de fontes de energia renovável, quando viável.

4.1.20.3.4. Gestão da Água:

- i. Implementação de medidas para redução do consumo de água.
- ii. Uso responsável e consciente dos recursos hídricos durante o evento.

4.1.20.3.5. Mobilidade Sustentável:

- i. Incentivo ao uso de transporte público, caronas solidárias e meios de transporte não motorizados.
- ii. Disponibilização de infraestrutura para bicicletas e estímulo ao seu uso.

4.1.20.3.6. Acessibilidade:

- i. Garantia de acessibilidade para pessoas com deficiência, seguindo as normas técnicas vigentes.

4.1.20.3.7. Alimentação Sustentável:

- i. Preferência por alimentos orgânicos, de origem local e sazonal.
- ii. Minimização do desperdício de alimentos e incentivo à doação de excedentes.

4.1.20.3.8. Conscientização Ambiental:

- i. Realização de ações educativas durante o evento para promover a conscientização ambiental.
- ii. Divulgação das práticas sustentáveis adotadas e seus impactos positivos.

4.1.20.3.9. Monitoramento e Avaliação:

- i. Estabelecimento de indicadores para monitoramento dos impactos ambientais e sociais do evento.
- ii. Avaliação constante das práticas sustentáveis adotadas, com identificação de oportunidades de melhoria.

4.1.21. Da justificativa acerca da natureza continuada do objeto:

4.1.21.1. Os serviços prestados de forma contínua, in casu, conforme disciplina o inciso XV, do art. 6º, da Lei nº 14.133/2021, são aqueles que, pela sua essencialidade, visam a atender à necessidade pública de forma permanente, contínua e prolongada, por mais de um exercício financeiro, assegurando a integridade do patrimônio público ou o funcionamento das atividades finalísticas do órgão, de modo que sua interrupção possa comprometer a prestação de um serviço público ou o cumprimento da missão institucional;

4.1.21.2. Nestes termos, a natureza continuada dos serviços de promoção de eventos esportivos, para fins de atendimento às necessidades do IFPB, pode ser justificada por diversos motivos, especialmente quando se trata do atendimento às necessidades institucionais de uma organização como o IFPB, os quais destacamos a seguir:

Programação Anual de Eventos: A realização de eventos esportivos é uma prática comum e essencial para promover a integração, saúde e bem-estar dos estudantes, professores e servidores do IFPB ao longo do ano letivo.

Fomento ao Esporte e à Saúde: A promoção de eventos esportivos é uma forma eficaz de incentivar a prática esportiva, contribuindo para a promoção da saúde, qualidade de vida e integração social da comunidade acadêmica.

Integração e Inclusão: Os eventos esportivos promovidos pelo IFPB têm o objetivo de promover a integração entre os diferentes campi, cursos e comunidades, bem como incentivar a participação de todos, independente de idade, gênero ou condição física.

Cumprimento da Missão Institucional: A promoção de eventos esportivos está alinhada com a missão do IFPB de promover o desenvolvimento humano, científico, tecnológico e cultural, contribuindo para a formação integral de seus estudantes e para o desenvolvimento da sociedade.

Tradição e Identidade Institucional: A realização periódica de eventos esportivos faz parte da tradição e identidade do IFPB, contribuindo para fortalecer os laços entre a comunidade acadêmica e para a promoção da cultura esportiva dentro da instituição.

4.1.21.3. Assim, considerando a importância e a essencialidade dos eventos esportivos para o cumprimento da missão institucional do IFPB, é possível justificar a natureza continuada desses serviços, garantindo a integridade do patrimônio público e o funcionamento das atividades finalísticas da instituição.

4.1.22. Duração inicial do contrato de prestação de serviços de natureza continuada:

4.1.22.1. O prazo de vigência da contratação será de 1 (um) ano, contados a partir da data de sua assinatura do termo de contrato, prorrogável por até 10 (dez) anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133, de 2021.

4.1.22.1.1. A prorrogação de que trata este item é condicionada ao ateste, pela autoridade competente, de que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração, permitida a negociação com o contratado, atentando, ainda, para o cumprimento dos seguintes requisitos:

- a. Estar formalmente demonstrado no processo que a forma de prestação dos serviços tem natureza continuada;
- b. Seja juntado relatório que discorra sobre a execução do contrato, com informações de que os serviços tenham sido prestados regularmente;
- c. Seja juntada justificativa e motivo, por escrito, de que a Administração mantém interesse na realização do serviço;
- d. Haja manifestação expressa do contratado informando o interesse na prorrogação;
- e. Seja comprovado que o contratado mantém as condições iniciais de habilitação.

4.1.22.2. O contratado não tem direito subjetivo à prorrogação contratual.

4.1.22.3. A prorrogação de contrato deverá ser promovida mediante celebração de termo aditivo.

4.1.22.4. Nas eventuais prorrogações contratuais, os custos não renováveis já pagos ou amortizados ao longo do primeiro período de vigência da contratação deverão ser reduzidos ou eliminados como condição para a renovação.

4.1.22.5. O contrato não poderá ser prorrogado quando o contratado tiver sido penalizado nas sanções de declaração de inidoneidade ou impedimento de licitar e contratar com poder público, observadas as abrangências de aplicação.

4.1.23. Da Garantia de Execução:

4.1.23.1. Será exigida a garantia de contratação, e o Contratado poderá optar por uma das seguintes modalidades de garantia: caução em dinheiro ou em títulos da dívida pública emitidos sob a forma escritural, mediante registro em sistema centralizado de liquidação e de custódia autorizado pelo Banco Central do Brasil, e avaliados por seus valores econômicos, conforme definido pelo Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos (MGI); seguro-garantia; ou, fiança bancária emitida por banco ou instituição financeira devidamente autorizada a operar no País pelo Banco Central do Brasil.

4.1.23.2. A garantia de execução deverá ser prestada nos moldes do art. 96 da Lei nº 14.133, de 2021, em valor correspondente a 5% (cinco por cento) do valor total anual do contrato.

4.1.24. Quanto à necessidade da contratada promover a transição contratual com transferência de conhecimento, tecnologia e técnicas empregadas:

4.1.24.1. Não haverá necessidade de a contratada promover a transição contratual com transferência de conhecimento, tecnologia e técnicas empregadas no caso específico da contratação pretendida pela Administração, uma vez que as técnicas utilizadas são de domínio comum, conhecidas da grande maioria, senão de todas as empresas do ramo e não há propriedade intelectual a proteger.

4.1.25. Da justificativa da Adoção do Sistema de Registro de Preços

4.1.25.1. A adoção do Sistema de Registro de Preços (SRP) pelo IFPB para a contratação de serviços de promoção de eventos esportivos se justifica considerando as disposições do Inciso III, do Art. 3º, do Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, que estabelece como uma das finalidades do SRP:

[...]

Art. 3º O SRP poderá ser adotado quando a Administração julgar pertinente, em especial:

[...]

III - quando for conveniente para atendimento a mais de um órgão ou a mais de uma entidade, inclusive nas compras centralizadas;

4.1.25.2. Nesse sentido, a utilização do SRP para a contratação dos serviços de promoção de eventos esportivos pelo IFPB possibilita não apenas a padronização desses serviços, mas também a realização de contratações compartilhadas com outros órgãos e entidades públicas.

4.1.25.3. Essa modalidade de contratação compartilhada permite que o IFPB, juntamente com outros órgãos e entidades participantes, como outras instituições de ensino, secretarias de educação ou órgãos governamentais, realizem uma licitação conjunta para a contratação dos serviços de promoção de eventos esportivos.

4.1.25.4. Dessa forma, além de garantir a padronização e customização dos serviços de acordo com as necessidades específicas do IFPB, a contratação compartilhada por meio do SRP possibilita a obtenção de economia de escala e redução de custos, uma vez que o volume de contratação é ampliado, favorecendo a obtenção de melhores condições comerciais junto aos fornecedores.

4.1.25.5. Assim, a adoção do SRP para a contratação dos serviços de promoção de eventos esportivos pelo IFPB, de acordo com as disposições do Decreto n.º 11.462/2023, está em conformidade com os princípios da eficiência, economia e eficácia na gestão dos recursos públicos, além de promover a cooperação e o compartilhamento de recursos entre os órgãos e entidades públicas.

5. Levantamento de Mercado

5.1. Neste tópico urge a importância de pesquisar e determinar as soluções capazes de atender satisfatoriamente os ambientes produtivos que gozam os diversos setores de atuação desta Autarquia – que estão alinhadas aos princípios e regras que regem a Administração.

5.2. Nossa investigação tem o condão de identificar empreendimentos possíveis de aproximar as compras públicas da Administração às práticas adotadas pelo mercado, impondo inovações que se fundamentam no princípio da eficiência, imprimindo um uso racional dos recursos públicos.

5.3. Diante das necessidades apontadas neste estudo, o atendimento à solução exige a contratação de empresa especializada cujo o ramo de atividade seja compatível com o objeto pretendido.

5.4. Os serviços de viabilização de eventos esportivos – envolvendo as etapas de planejamento, organização, coordenação e acompanhamento, contemplando todos os serviços indispensáveis à plena execução dos projetos de eventos, abrangendo apoio logístico, montagem, desmontagem e manutenção de toda infraestrutura demandada,

são frequentemente contratados pelas mais variadas instituições públicas do país, e estão regulamentados, na sua grande maioria, pela Instrução Normativa SEGES /MPDG n.º 05, de 26 de maio de 2017, que dispõe sobre as regras e diretrizes do procedimento de contratação de serviços sob o regime de execução indireta no âmbito da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional.

5.5. Nessas contratações, observa-se a existência de um modelo único, fazendo-se observar, apenas variações quanto ao tipo e quantitativo de itens constantes das planilhas de composição de preços. Em sua grande maioria, a solução utilizada foi a de prestação de serviços por demanda, considerando que se trata de serviços de execução parcelada, pois ainda que a Administração defina o cronograma e o formato de seus eventos esportivos, estes estão sujeitos à alterações. Diante dessa temática, a solução a ser adotada no IFPB é aderente às encontradas, ou seja, contratação, por demanda, de prestação de serviços de empresa especializada em eventos esportivos.

5.6. Logo, infere-se que a única alternativa, viável, a consecução dos objetivos deste estudo, será a contratação de serviços de empresa especializada na prestação de serviços de viabilização de eventos esportivos – envolvendo as etapas de planejamento, organização, coordenação e acompanhamento, contemplando todos os serviços indispensáveis à plena execução dos projetos de eventos, abrangendo apoio logístico, montagem, desmontagem e manutenção de toda infraestrutura demandada, para suprir as necessidades do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba – Reitoria, e demais Órgãos / Entidades Participantes.

5.7. Cumpre informar que não foi necessário a utilização de audiência pública em virtude do resultado das pesquisas no site de compras do governo, que foram suficientes para comprovar a viabilidade da metodologia e a disponibilidade de empresas para execução do objeto, além de demonstrar que a contratação dos serviços objeto do presente Estudo Técnico Preliminar se constitui, no atual cenário, em objeto de frequente contratação por órgãos públicos, em todas as suas esferas. Sendo assim, verifica-se a ampla disponibilidade de empresas aptas a execução dos serviços, conforme os requisitos estabelecidos neste documento.

6. Descrição da solução como um todo

6.1. A solução proposta consiste na contratação de uma empresa especializada na prestação de serviços de promoção de eventos esportivos, que englobe todas as etapas necessárias para a realização dos projetos de eventos. Isso inclui planejamento, organização, coordenação e acompanhamento, abrangendo apoio logístico, montagem, desmontagem e manutenção de toda a infraestrutura demandada.

6.1.1. A solução contempla:

6.1.1.1. Planejamento e Coordenação:

6.1.1.1.1. Elaboração de planos detalhados para cada evento esportivo, considerando suas especificidades e necessidades.

6.1.1.1.2. Definição de estratégias para garantir a eficiência e o sucesso de cada evento.

6.1.1.2. Organização e Execução:

6.1.1.2.1. Gerenciamento de todos os aspectos operacionais dos eventos, incluindo a contratação de fornecedores, reserva de locais, e obtenção de licenças necessárias.

6.1.1.2.2. Coordenação de equipes para garantir a qualidade e o bom andamento de todas as atividades.

6.1.1.3. Apoio Logístico:

6.1.1.3.1. Planejamento e gestão de toda a logística necessária para os eventos, incluindo transporte, hospedagem, alimentação e segurança.

6.1.1.3.2. Garantia de que todos os recursos necessários estejam disponíveis durante os eventos.

6.1.1.4. Infraestrutura:

6.1.1.4.1. Montagem, desmontagem e manutenção de toda a infraestrutura demandada para os eventos, incluindo palcos, arquibancadas, sistemas de som e iluminação, entre outros.

6.1.1.4.2. Garantia de que toda a infraestrutura atenda aos requisitos de segurança e conforto.

6.2. Entende-se por evento esportivo qualquer acontecimento programado para reunir pessoas com objetivo de participar ou assistir a atividades esportivas. Eles podem ser classificados de diversas maneiras, de acordo com o tipo de atividade esportiva, o local onde ocorrem, o público-alvo, entre outros critérios. Aqui estão alguns exemplos de tipos de eventos esportivos a serem atendidos com a presente contratação:

6.2.1. Torneios esportivos interinstitucionais:

- i. Jogos dos Institutos Federais - Etapa Nordeste (JIF);
- ii. Jogos dos Institutos Federais - Etapa Nacional (JIF);

6.2.2. Campeonatos internos da instituição:

- i. Jogos Internos do IFPB (JIFPB);
- ii. Campeonatos Internos por Modalidades Específicas;

6.2.3. Eventos de integração e confraternização:

i. Gincanas Esportivas

ii. Dia do Esporte na Instituição

6.2.4. Aulas Práticas de Educação Física:

i. Aulas abertas de diversas modalidades esportivas

ii. Demonstração de esportes alternativos

6.2.5. Eventos Benéficos

i. Corridas ou caminhadas solidárias

ii. Torneios esportivos em prol de uma causa social

6.2.6. Semana do Esporte:

i. Semana dedicada a atividades esportivas variadas

ii. Palestras e workshops sobre saúde e bem-estar

6.2.7. Atividades esportivas extracurriculares:

i. Escolinhas de esportes (futebol, basquete, natação, etc.)

ii. Clubes de corrida ou caminhada

6.3. Vale sublinhar que empresas organizadoras de eventos esportivos são reputadas pela flexibilidade na prestação de serviços e pela notória capacidade gerencial resultantes da alta especialização de seus departamentos de compras, que buscam otimizar a eficiência no mercado de bens e serviços de forma a oferecer soluções mais adequadas à finalidade específica de cada evento;

6.4. Os eventos poderão ser de pequeno, médio e grande porte, conforme demandado pela contratante, seguindo as orientações dos normativos internos que regem o assunto em tela no âmbito do IFPB.

6.4.1. Os eventos de pequeno porte são aqueles com público previsto de até 250 pessoas;

6.4.2. Os eventos de médio porte são aqueles com público previsto de 251 a 500 pessoas;

6.4.3. Os eventos de grande porte são aqueles com público igual ou acima de 501 pessoas;

6.5. Assim, a Administração transfere à empresa especializada, adjudicatária, a atribuição de fornecer:

SEÇÃO I - SERVIÇOS ESPECIALIZADOS					
ITEM	CATSER	TIPO DE SERVIÇO OU	ESPECIFICAÇÕES	UNIDADE DE	UNIDADE

		MATERIAL	DETALHADAS	REFERÊNCIA	
1	14591	Coordenador Geral	<p>Coordenador Geral - Profissional responsável por coordenar o conjunto de itens relacionados ao evento, entregas e despachos, organização de espaços, cadastramento de staff e controle de acesso, com experiência comprovada no planejamento e organização de eventos, sujeito à prévia aprovação pela CONTRATANTE, com a responsabilidade de prestar assessoria prévia e de acompanhar e orientar o contingente alocado pela CONTRATADA, controlar horários, resolver imprevistos e corrigir situações adversas, de forma a garantir o perfeito desenvolvimento das atividades, em regime de dedicação exclusiva - Diária de 8 horas.</p>	Profissional	Diária
			<p>Coordenador de Modalidades Esportivas - Profissional responsável pela coordenação, gerenciamento e supervisionamento das diversas atividades relacionadas a diferentes modalidades esportivas em instituição educacional. Suas responsabilidades podem variar dependendo do contexto e do escopo das modalidades esportivas</p>		

2	14591	Coordenador de Modalidades Esportivas	envolvidas, mas geralmente incluem: Planejamento e Coordenação de Programas Esportivos; Seleção e Treinamento de Equipes; Gestão de Instalações e Recursos; Administração de Competições e Eventos; Desenvolvimento de Parcerias e Captação de Recursos; Monitoramento de Desempenho e Avaliação; Comunicação e Relacionamento Interpessoal; e Garantia de Conformidade e Segurança. O profissional deverá possuir experiência comprovada no planejamento e organização de eventos, sujeito à prévia aprovação pela CONTRATANTE, com a responsabilidade de prestar assessoria prévia e de acompanhar e orientar o contingente alocado pela CONTRATADA, controlar horários, resolver imprevistos e corrigir situações adversas, de forma a garantir o perfeito desenvolvimento das atividades, em regime de dedicação exclusiva - Diária de 8 horas.	Profissional	Diária
3	14591	Narrador	Narrador Esportivo - Profissional especializado em transmissões de modalidades específicas de esportes eletrônicos, como League of Legends, Xadrez Arena, Free Fire e outros, desempenhando um papel crucial na cobertura e na transmissão desses eventos para o público. Suas atividades incluem: Preparação e Pesquisa; Narrativa durante as Partidas; Análise Técnica e Estratégica; Entretenimento e Engajamento; Colaboração com Comentaristas e Analistas; Gerenciamento de Tempo e Fluxo da Transmissão; Conhecimento da Linguagem e Cultura dos	Profissional	Etapa

			<p>Jogos. O profissional deverá possuir experiência comprovada, estando sujeito à prévia aprovação pela CONTRATANTE, com a responsabilidade de prestar assessoria prévia e de acompanhar e orientar o contingente alocado pela CONTRATADA, controlar horários, resolver imprevistos e corrigir situações adversas, de forma a garantir o perfeito desenvolvimento das atividades, em regime de dedicação exclusiva.</p>		
			<p>Comentarista Esportivo - Profissional especializado em transmissões de modalidades específicas de esportes eletrônicos, como League of Legends, Xadrez Arena, Free Fire e outros, desempenhando um papel fundamental na cobertura e na análise desses eventos para o público. Suas atividades incluem: Análise Tática e Estratégica; Comentário sobre Jogadas e Decisões dos Jogadores; Conhecimento Profundo do Jogo; Explicação para o Público; Novato; Interpretação do Contexto e Histórico dos Jogadores/Equipes; Colaboração</p>		

4	14591	Comentarista	com o Narrador e Outros Comentaristas; Análise Pós-Jogo; Atualização Constante sobre o Meta e Mudanças no Jogo; e Engajamento com o Público. O profissional deverá possuir experiência comprovada, estando sujeito à prévia aprovação pela CONTRATANTE, com a responsabilidade de prestar assessoria prévia e de acompanhar e orientar o contingente alocado pela CONTRATADA, controlar horários, resolver imprevistos e corrigir situações adversas, de forma a garantir o perfeito desenvolvimento das atividades, em regime de dedicação exclusiva.	Profissional	Etapa
5	14591	Editor de Mídias Visuais	Editor de Mídias Visuais - Profissional especializado na criação e na edição de conteúdo visual para uma variedade de propósitos, como publicidade, marketing, entretenimento, educação e muito mais. Suas atividades incluem: Edição de Imagens; Edição de Vídeos; Design Gráfico; Produção de Conteúdo para Mídias Sociais; Produção de Conteúdo para Web; Colaboração com Equipes Criativas; Gerenciamento de Ativos Visuais; e Revisão e Feedback. O profissional precisa ter experiência com plataformas de transmissão (streams) como o OBS (Open Broadcaster Software), Stream Labs etc e será responsável pela troca de cenas e gerenciamento da câmera em jogos eletrônicos. Necessária experiência prévia em torneios, campeonatos ou ligas de esportes, bem como experiência com canais como o youtube gaming, facebook gaming e twitch. E também experiência com transmissões no youtube, instagram para divulgação das competições	Profissional	Diária

			esportivas, estando sujeito à prévia aprovação pela CONTRATANTE, com a responsabilidade de prestar assessoria prévia e de acompanhar e orientar o contingente alocado pela CONTRATADA, controlar horários, resolver imprevistos e corrigir situações adversas, de forma a garantir o perfeito desenvolvimento das atividades, em regime de dedicação exclusiva - Diária de 8 horas.		
6	14591	Cerimonialista	<p>Cerimonialista - Profissional responsável por conduzir a abertura dos eventos, com experiência e comprovada, com domínio das regras de etiqueta, capacitado para: identificar, abordar adequadamente e conduzir autoridade e convidados VIPs; elaborar e acompanhar a execução do cerimonial do evento, do protocolo e da ordem de precedência; preparar mesa diretoria e nominatas; com boa postura, desenvoltura, adequada presença de palco, boa dicção, voz adequada à apresentação de cerimonial, articulação e interpretação de possíveis imprevisto no cerimonial - Diária de 8 horas.</p>	Profissional	Diária
			Coordenador de Serviços		

7	14591	Coordenador de Serviços Gerais	Gerais - Profissional que irá atuar responsável por toda a rotina da equipe de limpeza, controlando as funções dos funcionários, separando e armazenando os materiais que serão utilizados, responder pela equipe de limpeza, padronizar a limpeza, demandar as tarefas e analisar os serviços realizados - Diária de 8 horas.	Profissional	Diária
8	14591	Auxiliar de Serviços Gerais	Auxiliar de Serviços Gerais - O serviço deverá ser executado por profissional capacitado e uniformizado para a realização de serviços de limpeza e conservação nas dependências do evento, antes, durante e depois de sua realização, com todo o material de limpeza incluído - Diária 8 horas.	Profissional	Diária
9	14591	Brigadista de Incêndio	Brigadista de Incêndio - O serviço deverá ser realizado por profissional capacitado para atuar na prevenção, abandono e combate a princípio de incêndio e prestar os primeiros socorros. Deverão estar presentes ao local de competição 1 (uma) hora antes do início da evento portando kit primeiro socorros, colar cervical e prancha resgate - Diária de 8 horas.	Profissional	Diária

10	14591	Intérprete de Libras	Intérprete de Libras - Profissional com experiência comprovada para tradução simultânea na linguagem libras a eventos específicos ao público externo, lembrando que esse item se faz necessário que seja solicitado em dupla em eventos de mais de 1 (uma) hora de duração. Deverá se apresentar 01 hora antes do início do evento - Diária de 6 horas.	Profissional	Diária
11	14591	Garçom / Garçonete	Garçom / Garçonete - profissional com experiência comprovada em prestação de serviços em eventos, sujeito à prévia aprovação pela CONTRATANTE, devidamente uniformizado (a) e qualificado (a) para realizar todo correspondente à função de garçom, inclusive no atendimento e no trato com autoridades, em regime de dedicação exclusiva - Diária de 8 horas.	Profissional	Diária
			Segurança - profissional com experiência comprovada em prestação de serviços em eventos,		

12	14591	Segurança	sujeito à prévia aprovação pela CONTRATANTE, devidamente uniformizado (a) e qualificado (a) para execução de segurança desarmada, nos termos da legislação em vigor, inclusive no trato com autoridades, em regime de dedicação exclusiva - Diária de 8 horas.	Profissional	Diária
13	14591	Apresentação Artística - TIPO I	Apresentação Artística - TIPO I - Serviço de apresentação de espetáculo de grupo artístico, com deslocamento, figurino e equipamentos artísticos /cênicos, com manifestação a ser definida pelo solicitante, para apresentação de 30 minutos a 50min.	Profissional / Grupo Artístico	Show / Espetáculo
14	14591	Serviço Médico de Emergência	Serviço de assistência médica, com ambulância TIPO UTI MÓVEL para evento esportivo a ser realizado em município do estado da Paraíba e que deverá atuar no local do evento, contendo suporte básico, equipada com todos os aparelhos e medicação necessária para emergências clínicas e de traumas, composta por 01 socorrista ou técnico em enfermagem e 01 motorista treinados em primeiros socorros. Os serviços devem compreender as assistências de pronto socorro móvel de emergências e urgências médicas aos participantes durante os dias de competição de cada etapa, durante o início e término da programação - 08h00 as 22h00 - incluindo materiais	Serviço	Diária

			<p>hospitalares para urgências e eventuais deslocamentos de pacientes em algum centro hospitalar. Todas as despesas com a completa realização dos serviços como, transporte e alimentação dos profissionais envolvidos estarão incluídos neste serviço.</p>		
			<p>Serviço de arbitragem para evento esportivo a ser realizado em município do estado da Paraíba para a modalidade de ATLETISMO - Para atuar em competição interna e no Festival Paralímpico, conforme provas a seguir: CATEGORIAS A, B, C e D. PROVAS – 100 m (masc. E fem.); 200m (masc. E fem.); 400 m (masc e fem); 800 m (masc e fem); 1500 m (masc e fem); 3000m (masc e fem); 4 x 100 m (masc e fem); 4 x 400 m (masc e fem); salto em altura (masc e fem); salto em distância (masc e fem); arremesso de peso (masc. E fem.), lançamento de disco (masc. E fem.)Lançamento de dardo(masc. /fem). Para atuar em competição interna e no Festival</p>		

15	18449	Serviço de Arbitragem	Paralímpico. Equipe completa de arbitragem, composição mínima: 24 oficiais de prova, 1 árbitro de partida para provas de corrida, 1 auxiliar de partida para provas de corrida, 4 inspetores de pista, 7 chefes de prova, 1 auxiliar de secretaria, 1 locutor, 2 auxiliares de confirmação de prova, 1 auxiliar de premiação e 1 coordenador geral de evento. A equipe de arbitragem deve disponibilizar toda a estrutura para a realização das provas, incluindo apitos, pranchetas, som, locução, balizamento/resultado, escalonamento de pista, pódio, números de peito e respectivos alfinetes, e material de competição e atuará na organização da competição nos naipes feminino e masculino.	Equipe	Etapa
16	18449	Serviço de Arbitragem	Serviço de arbitragem para evento esportivo a ser realizado em município do estado da Paraíba para a modalidade de NATAÇÃO - Para atuar em competição interna e no Festival Paralímpico, conforme provas a seguir: CATEGORIAS A, B, C e D. PROVAS – 25 m livre (Mas e Fem), 50 m livre (Mas e Fem), 100 m livre (Mas e Fem), 25 m costas (Mas e Fem), 25 m peito (Mas e Fem), 25 m nado borboleta (Mas e Fem), 100 m medley (Mas e Fem), 4x 25 m livre (Mas e Fem), 4x25 m medley (Mas e Fem), Revezamento 4x25. Equipe completa de arbitragem, composição mínima Arbitragem com (06 Cronometristas, 02 Percursos, 01 System(e o Equipamento), 01 Computador(com Balizamento), 01 Locução, 01 Chefe dos Cronometristas, 02 Árbitros de volta, 01	Equipe	Etapa

			Banco de Controle, 01 Premiação, 01 Locução e 01 Árbitro geral/Partida /START, A equipe de arbitragem deve disponibilizar toda a estrutura para a realização das provas e atuará na organização da competição nos naipes feminino e masculino.		
17	18449	Serviço de Arbitragem	Serviço de arbitragem para evento esportivo a ser realizado em município do estado da Paraíba para a modalidade de FUTSAL - Eventos Interno - com árbitros com curso oficializado pela federação ou confederação brasileira da modalidade, federados de categoria nacional ou internacional, ou de liga autônoma caso aprovado pelo solicitante. Equipe completa de Arbitragem, composta por: 2 árbitros; 1 secretário; 01 cronometrista. A equipe também atuara na organização da competição nos naipes masculino e feminino. Deverão estar presentes ao local de competição 1 (uma) hora antes do início da rodada possuindo todo equipamento (uniformes, boletim, súmulas, apitos, cronômetros, cartões, placares entre outros). Todas despesas como transporte, estadia, alimentação deverão estar inclusas.	Equipe	Jogo / Partida
			Serviço de arbitragem para evento esportivo a ser		

18	18449	Serviço de Arbitragem	realizado em município do estado da Paraíba para a modalidade de FUTEBOL DE CAMPO - evento interno - com árbitros com curso oficializado pela federação ou confederação brasileira da modalidade, federados de categoria nacional ou internacional, ou de liga autônoma caso aprovado pelo solicitante. Equipe completa de arbitragem, composta por: 1 árbitro; 2 assistentes (bandeirinhas); 1 árbitro reserva (secretário). A equipe também atuara na organização da competição no naipe masculino. Deverão estar presentes ao local de competição 1 (uma) hora antes do início da rodada possuindo todo equipamento (uniformes, boletim, súmulas, apitos, cronômetros, cartões, placares entre outros). Todas despesas como transporte, estadia, alimentação deverão estar inclusas.	Equipe	Jogo / Partida
19	18449	Serviço de Arbitragem	Serviço de arbitragem para evento esportivo a ser realizado em município do estado da Paraíba para a modalidade de BASQUETEBOL (5 x 5) - evento interno - com árbitros com curso oficializado pela federação ou confederação brasileira da modalidade, federados de categoria nacional ou internacional, ou de liga autônoma caso aprovado pelo solicitante. Equipe completa composta por: 3 árbitros; 3 oficiais de mesa. A equipe também atuará na organização da competição nos napes masculino e	Equipe	Jogo / Partida

			feminino. Deverão estar presentes ao local de competição 1 (uma) hora antes do início da rodada possuindo todo equipamento (uniformes, boletim, súmulas, apitos, cronômetros, cartões, placares entre outros). Todas despesas como transporte, estadia, alimentação deverão estar inclusas.		
20	18449	Serviço de Arbitragem	Serviço de arbitragem para evento esportivo a ser realizado em município do estado da Paraíba para a modalidade de BASQUETEBOL (3 x 3) - evento interno - com árbitros com curso oficializado pela federação ou confederação brasileira da modalidade, federados de categoria nacional ou internacional, ou de liga autônoma caso aprovado pelo solicitante. Equipe completa composta por: 3 árbitros; 3 oficiais de mesa. A equipe também atuará na	Equipe	Jogo / Partida

			<p>organização da competição nos naipes masculino e feminino. Deverão estar presentes ao local de competição 1 (uma) hora antes do início da rodada possuindo todo equipamento (uniformes, boletim, súmulas, apitos, cronômetros, cartões, placares entre outros). Todas despesas como transporte, estadia, alimentação deverão estar inclusas.</p>		
			<p>Serviço de arbitragem para evento esportivo a ser realizado em município do estado da Paraíba para a modalidade de HANDEBOL - evento interno - com árbitros com curso oficializado pela federação ou confederação brasileira da modalidade, federados de categoria nacional ou internacional, ou de liga autônoma caso aprovado pelo solicitante. Equipe completa de arbitragem, composta por:</p>		

21	18449	Serviço de Arbitragem	2 árbitros; 1 secretário; 1 cronometrista. A equipe também atuara na organização da competição nos naipes masculino e feminino. Deverão estar presentes ao local de competição 1 (uma) hora antes do início da rodada possuindo todo equipamento (uniformes, boletim, súmulas, apitos, cronômetros, cartões, placares entre outros). Todas despesas como transporte, estadia, alimentação deverão estar inclusas.	Equipe	Jogo / Partida
22	18449	Serviço de Arbitragem	Serviço de arbitragem para evento esportivo a ser realizado em município do estado da Paraíba para a modalidade de VÔLEI - evento interno - com árbitros com curso oficializado pela federação ou confederação brasileira da modalidade, federados de categoria nacional ou internacional, ou de liga autônoma caso aprovado pelo solicitante. Equipe completa de arbitragem, Equipe completa de arbitragem, composta por: 2 árbitros; 1 secretário; 2 fiscais de linha. A equipe também atuara na organização da competição nos naipes masculino e feminino. Deverão estar presentes ao local de competição 1 (uma) hora antes do início da rodada possuindo todo equipamento (uniformes, boletim, súmulas, apitos, cronômetros, cartões, placares entre outros). Todas despesas como transporte, estadia, alimentação deverão estar inclusas.	Equipe	Jogo / Partida

23	18449	Serviço de Arbitragem	<p>Serviço de arbitragem para evento esportivo a ser realizado em município do estado da Paraíba para a modalidade de VÔLEI DE AREIA - evento interno - com árbitros com curso oficializado pela federação ou confederação brasileira da modalidade, federados de categoria nacional ou internacional, ou de liga autônoma caso aprovado pelo solicitante. Equipe completa de arbitragem, composta por: 2 árbitros; 1 secretário; 2 fiscais de linha. A equipe também atuara na organização da competição nos naipes masculino e feminino. Deverão estar presentes ao local de competição 1 (uma) hora antes do início da rodada possuindo todo equipamento (uniformes, boletim, súmulas, apitos, cronômetros, cartões, placares entre outros). Todas despesas como transporte, estadia, alimentação deverão estar inclusas.</p>	Equipe	Jogo / Partida
			<p>Serviço de Arbitragem para atuar nas partidas da modalidade GOALBALL composta por 2 (dois) árbitros, 2 (dois) juízes de</p>		

24	18449	Serviço de Arbitragem	linha e 4 (quatro) mesários. Deverão estar presentes ao local de competição 1 (uma) hora antes do início da rodada possuindo todo equipamento (uniformes, boletim, súmulas, bandeiras, bolas oficiais, suportes e redes, cartões, placares entre outros). Todas despesas como transporte, estadia, alimentação deverão estar inclusas. Todas despesas como transporte, estadia, alimentação deverão estar inclusas - Diária de 8 horas.	Equipe	Diária
25	18449	Serviço de Arbitragem	Serviço de Arbitragem para atuar nas partidas da modalidade VÔLEI SENTADO, composta por 2 (dois) árbitros, 1 (um) apontador e 4 (quatro) juízes de linha. Deverão estar presentes ao local de competição 1 (uma) hora antes do início da rodada possuindo todo equipamento (uniformes, boletim, súmulas, bandeiras, bolas oficiais, suportes e redes, cartões, placares entre outros). Todas despesas como transporte, estadia, alimentação deverão estar inclusas - Diária de 8 horas.	Equipe	Diária

26	18449	Serviço de Arbitragem	Serviço de arbitragem para a modalidade de BOCHA, composto por 01 (um) Árbitro Geral, 03 (três) árbitros auxiliares e 01 (um) Mesário, por cada etapa de competição. Deverão estar presentes ao local de competição 1 (uma) hora antes do início da rodada possuindo todo equipamento (uniformes, boletim, súmulas, bandeiras, bolas oficiais, suportes e redes, cartões, placares entre outros). Todas despesas como transporte, estadia, alimentação deverão estar inclusas - Diária de 8 horas.	Equipe	Diária
27	18449	Serviço de Arbitragem	Serviço de arbitragem para evento esportivo a ser realizado em município do estado da Paraíba para a modalidade de TÊNIS DE MESA - evento interno - com árbitros com curso oficializado pela federação ou confederação brasileira da modalidade, federados de categoria nacional ou internacional, ou de liga autônoma caso aprovado pelo solicitante. Equipe completa de arbitragem, composta por: 1 árbitro geral; 2 árbitro auxiliar. A equipe também atuara na organização da competição nos naipes masculino e feminino. Deverão estar presentes ao local de competição 1 (uma) hora antes do início da rodada possuindo todo equipamento (uniformes, boletim, súmulas, bandeiras, bolas oficiais, suportes e redes, cartões, placares entre outros).	Equipe	Diária

			Todas despesas como transporte, estadia, alimentação deverão estar inclusas - Diária de 8 horas.		
28	18449	Serviço de Arbitragem	Serviço de arbitragem para evento esportivo a ser realizado em município do estado da Paraíba para a MODALIDADE DE XADREZ - evento interno - com árbitros com curso oficializado pela federação ou confederação brasileira da modalidade, federados de categoria nacional ou internacional, ou de liga autônoma caso aprovado pelo solicitante. Equipe completa de arbitragem, composta por: 1 Arbitro Principal; 1 árbitro auxiliar. A equipe também atuara na organização da competição nos naipes masculino e feminino. Deverão estar presentes ao local de competição 1 (uma) hora antes do início da rodada possuindo todo equipamento (uniformes, boletim, súmulas, Relógios de mesa, cronômetros,	Equipe	Diária

			cartões, placares, tabuleiros, peças oficiais entre outros). Todas despesas como transporte, estadia, alimentação deverão estar inclusas – Diária de 8 horas.		
29	18449	Serviço de Arbitragem	Serviço de arbitragem para evento esportivo a ser realizado em município do estado da Paraíba para a MODALIDADE DE JUDÔ - evento interno - com árbitros com curso oficializado pela federação ou confederação brasileira da modalidade, federados de categoria nacional ou internacional. Equipe completa de arbitragem, composta por: 1 Árbitro Principal; 2 árbitro auxiliar. A equipe também atuará na organização da competição nos naipes masculino e feminino. Deverão estar presentes ao local de competição 1 (uma) hora antes do início da rodada possuindo todo equipamento (uniformes, boletim, súmulas, Relógios	Equipe	Diária

			de mesa, cronômetros, cartões, placares, tabuleiros, peças oficiais entre outros). Todas despesas como transporte, estadia, alimentação deverão estar inclusas – Diária de 8 horas.		
30	18449	Serviço de Arbitragem	Serviço de arbitragem para evento esportivo do Instituto Federal da Paraíba a ser realizado em município do estado da Paraíba, para modalidades de JOGOS ELETRÔNICOS -Free fire, League of Legends (LOL), Xadrez Arena e outros. Com designer gráfico e plataforma e narração. Pagamento do serviço por árbitro em período de 4 horas de trabalho corresponde a 1 etapa.	Árbitro	Etapa
SEÇÃO II - EQUIPAMENTOS					

ITEM	CATSER	TIPO DE SERVIÇO OU MATERIAL	ESPECIFICAÇÕES DETALHADAS	UNIDADE DE REFERÊNCIA	UNIDADE
31	13757	Sistema de Sonorização - TIPO I	Prestação de serviços em locação com montagem e desmontagem de SISTEMA DE SONORIZAÇÃO COMPLETO - Tipo I; Sistema de Sonorização de médio porte, para atender até 400 pessoas, com potência/volume adequados ao espaço, seja ele aberto ou fechado, contendo: 02 caixas de Subwoofer, 02 caixas de médio, 02 monitores de voz, 02 microfones sem fio, 01 mix console, rack de amplificadores, 02 pedestais, microfonação para voz e instrumentos; com todo o cabeamento necessário ao sistema e cabeamento para ligação de energia de 50 metros; Notebook, acompanhado de técnico(s) especializado (s) Operador de Áudio, eletricista, bem como montagem e desmontagem dos equipamentos e operacionalização durante a realização das solenidades – Diária de 24 horas.	Sistema Completo	Diária
			Prestação de serviços em locação com montagem e desmontagem de SISTEMA DE ILUMINAÇÃO para palco e abertura do evento: 8		

32	13757	Sistema de Iluminação – TIPO I	moving heads, 16 par Leds, mesa DMX, 4 Colunas de Grid Q30 com 3 metros de altura, 1 máquina de fumaça (gelo seco), 1 mesa avolites, 48 canais de rack x 4 kw. Acompanhado de técnico(s) especializado(s) Técnico Operador de Luz e eletricitista, bem como montagem e desmontagem dos equipamentos e operacionalização durante a realização das solenidades – Diária de 24 horas.	Sistema Completo	Diária
33	13757	Tela de Projeção	Prestação de serviços em locação com montagem e desmontagem de TELA DE PROJEÇÃO - Dimensões 2 m x 3 m, na cor branca, retrátil, com suporte necessário para a instalação com tripé ou pendurada – Diária de 24 horas.	Tela	Diária
SEÇÃO III - MOBILIÁRIO, DECORAÇÃO E SINALIZAÇÃO					
ITEM	CATMAT / CATSER	TIPO DE SERVIÇO OU MATERIAL	ESPECIFICAÇÕES DETALHADAS	UNIDADE DE REFERÊNCIA	UNIDADE
34	20460	Tribuna (Púlpito)	Prestação de serviços em locação de mobiliário - PÚLPITO – Púlpito (tribuna) de acrílico transparente com suporte para microfone e água - Diária de 24 horas.	Móvel	Diária

35	20460	Poltrona	Prestação de serviços em locação de mobiliário - Poltrona revestida com espuma de poliuretano, manta acrílica e acabamento em couro sintético ou poliéster na cor preta. modelo com linhas retas. limpa, sem manchas, rasgos, furos ou costuras se desfazendo - Diária de 24 horas.	Móvel	Diária
36	21164	Tenda – Tipo I	Prestação de serviços em locação com montagem e desmontagem de TENDA - Tenda branca tipo piramidal, medindo 4 m x 4 m, com altura mínima de 2,5 m, com estrutura em tubo galvanizado sem fechamento lateral, afixada com cabo de aço - Diária de 24 horas.	Tenda	Diária
37	20460	Arranjo de Flores Naturais – Tipo I	Arranjo de Flores Naturais – TIPO JARDINEIRA – (rosas), cores variadas (vermelha, salmão, amarela, branca) e flores do campo, formato horizontal, com tamanho aproximado de até 1,00 metro. Apresentar modelos para aprovação do Contratante - Diária de 24 horas.	Arranjo	Diária
			Arranjo de Flores Naturais – TIPO BUFFET CENTRAL – (rosas), cores variadas (vermelha,		

38	20460	Arranjo de Flores Naturais – Tipo II	salmão, amarela, branca) e flores do campo. Apresentar modelos para aprovação do Contratante - Diária de 24 horas.	Arranjo	Diária
39	24376	Palco – Tipo I	Prestação de serviços em locação com montagem e desmontagem de 01 (um) PALCO: estrutura tubular reforçada, com peças modulares, dimensões: 8 m x 3 m e 0,6 m de altura, tablado de madeira, forrado com carpete preto, acabamento com tecido preto nas laterais inferiores e frontal inferior, duas escadas reforçadas (uma em cada lateral) com corrimão, com as laterais cobertas com tecido preto, com no mínimo 4 pontos de tomadas de 220 v devidamente identificada com 3 pinos - Diária de 24 horas.	Palco	Diária
40	20460	Box Truss	Prestação de serviços em locação com montagem e desmontagem de estrutura BOX TRUSS, Tipo Q15 ou Q30, treliça em alumínio; Prever estruturas de suporte (parafusos, cubos) e bases de sustentação da estrutura - 'sapatas', cabos de aço - Metro Linear - Diária de 24 horas.	Box Truss	Metro Linear /Diária

41	20460	Mesa Comum	Prestação de serviços em locação de mobiliário – MESA COMUM em estrutura de plástico inquebrável nas dimensões mínimas de 70 cm x 70 cm x 40 cm, peso de suporte 90 kg com toalhas nas cores a ser definida pelo requisitante - Diária de 24 horas.	Móvel	Diária
42	20460	Cadeira Comum	Prestação de serviços em locação de mobiliário – CADEIRA COMUM - estrutura de plástico inquebrável, incluindo capas em tecido nas cores a ser definida pelo requisitante quando solicitado, de acordo com a quantidade de pessoas, conforme a natureza do evento e a solicitação – Diária de 24 horas.	Móvel	Diária
43	20460	Decoração Temática	Serviço de Decoração, Produção e ou Montagem de ambiente para espaço que comporte 300 participantes, personalizado de acordo com a temática proposta do evento, com aprovação da proposta pelo solicitante.	Decoração	Serviço
			FAIXA DE DIVULGAÇÃO DO EVENTO - TIPO I - Material: Lona Frontlight		

44	17906	Faixa Divulgação - Tipo I	440g; Aplicação: Eventos; Cor 4x0; Revestimento: Brilho; Dimensões: 220 cm x 80 cm; Características adicionais: Impressão digital de alta resolução; Acabamento: Aplicação de ilhós e de bastões de madeiras.	Faixa	Unidade
45	17906	Faixa Divulgação - Tipo II	FAIXA DE DIVULGAÇÃO DO EVENTO - TIPO II - Material: Lona branca vinílica – 300 cm x 70 cm, impressa digitalmente em policromia, acabamento com bastão de madeira ou plástico, ponteiros de borracha e cordão. Arte a ser fornecida pelo solicitante.	Faixa	Unidade
46	18724	Banner	BANNER - em lona 90x120cm (fosca ou brilhosa, conforme solicitação da instituição), impressão em alta resolução, cor 4x0.	Banner	Unidade
47	18724	Crachá Evento	CRACHÁ - em poliestireno (ps) tamanho 14x10cm para congresso, eventos, seminários, feiras, fóruns, promovidos pelo IFPB, com cordão, arte fornecida posteriormente até 100 temas. Parcela mínima de 100 unidades.	Crachá	Unidade
SEÇÃO IV - PLACAS, BRINDES E HONRARIAS					
ITEM	CATMAT / CATSER	TIPO DE SERVIÇO OU MATERIAL	ESPECIFICAÇÕES DETALHADAS	UNIDADE DE REFERÊNCIA	UNIDADE

48	17760	Medalhas em Metal	<p>CONFECÇÃO DE MEDALHAS EM METAL feita de zamag (liga de zinco, alumínio, cobre e magnésio), cor ouro, Prata e Bronze com 8 cm de diâmetro, com fundição personalizada das bordas em alto relevo, com a logo do "Instituto Federal da Paraíba - Câmpus..." fundida em alto relevo medindo espessura de 4 mm, e com espaço plano na frente reservado para personalização em diferentes eventos, com fita personalizada de cores que atendam cada evento específico. A medalha deverá ter um espaço na frente reservado para impressão de conteúdo de identificação de eventos coberto por película de resina alta resistência.</p>	Medalha	Unidade
49	20990	Troféu – Tipo I	<p>CONFECÇÃO DE TROFÉUS personalizados, em metal ou acrílico, conforme modelos a ser disponibilizado, com logomarca do evento, com tamanho de 40 cm x 20 cm, superfície Dourado, Prateado e Bronzeado.</p>	Troféu	Unidade

50	436153	Estojo para Homenagem	CONFEÇÃO DE ESTOJO PARA HOMENAGEM - Estojo de couro sintético preto medindo 32 cm x 25 cm, contendo: placa em aço inox com espessura de 0,8 cm, medindo 27 cm x 20 cm, fixada na parte interna do estojo, fotogravada e pintada em 4 cores, conforme texto e layout fornecidos pelo IFPB.	Estojo	Unidade
SEÇÃO V - MATERIAIS ESPORTIVOS					
ITEM	CATMAT / CATSER	TIPO DE SERVIÇO OU MATERIAL	ESPECIFICAÇÕES DETALHADAS	UNIDADE DE REFERÊNCIA	UNIDADE
51	450272	Bola Oficial – Tênis de Mesa	BOLA OFICIAL TÊNIS DE MESA - Material: Plástico ABS 40+ sem costura; Estrelas: 3; Cor: Branco ou Laranja (amarelo escuro); Diâmetro: 40mm; Aprovada pela Federação Internacional de Tênis de Mesa (ITTF). Marca / Modelo de Referência: Friendship, Joola ou similar.	Bola	Embalagem com 6 Unidades
52	602264	Raquete – Tênis de Mesa	RAQUETE DE TÊNIS DE MESA - Composição madeira (5 camadas - combinações de folhas de madeira (Koto Ayous Kiri)) e resinas plásticas com punho anatômico; Cabo: Concavo; Revestimentos: Borracha nas cores preta e vermelha e esponja com 1,8mm de espessura; Peso aproximado:	Raquete	Unidade

			165g; Aprovada pela Federação Internacional de Tênis de Mesa (ITTF). Marca / Modelo de Referência: Joola, Pongori ou similar.		
53	602799	Rede Oficial - Tênis de Mesa	CONJUNTO DE REDE E SUPORTE PARA TÊNIS DE MESA - Material Corpo: Alumínio Ultraleve / Aço Inoxidável; Material Tecido Principal: 100% - Poliamida. Características Adicionais: Altura ajustável e capacidade de tensão 12 a 2.8 mm; Braçadeiras de aperto acolchoadas com borracha protetora; Para uso interno /externo; Abertura das Abridadeiras de 55 mm de espessura. Marca / Modelo de Referência: Pongori, Joola ou similar.	Rede	Unidade

54	464744	Rede Oficial - Futsal	REDE OFICIAL DE FUTSAL - Material: Polietileno de alta densidade - 100% virgem, com tratamento contra as ações do tempo (U.V); Dimensões: 3,20 m x 2,10m x 0,48m x 1m, Malha: 12 x 12cm, Fio: 6 mm, Modelo: Vêu, Cor: Branca. Marca / Modelo de Referência: Gismar Redes, SR Redes ou similar	Rede	Par
55	471389	Rede Oficial - Vôlei	REDE OFICIAL DE VÓLEI - Material: Lonas de algodão e Malha em Polietileno 100% virgem com tratamento Anti-UV; Aplicação: Volei; Dimensões: 10,00m x 1m, Malha: 10cm x 10cm, Fio 4 - 5mm de Polipropileno 100%; Faixas Superior: 70mm; Faixa Inferior: 50mm, Cor da Borda: Branca; Cor da Rede: Preta. Características Adicionais: Revestimento interno passante; Com 4 Faixas em Lonas de 1.8mm e costura dupla. Marca / Modelo de Referência: Gismar Redes, Master Redes ou similar.	Rede	Unidade
			REDE OFICIAL VÓLEI DE PRAIA - Material: Polietileno; Aplicação: Volei De Praia; Dimensões: 9,50m x 1m, Malha: 5cm x 5cm, Fio		

56	451545	Rede Oficial - Vôlei de Praia	2mm de polietileno, 100% virgem, com tratamento Anti-UV, Faixas Superior e Inferior: 80mm, Cor da Borda: Azul. Características Adicionais: Sistema de fixação é composto por uma argola metálica associada a uma corda entrançada de 3m presente nos 4 cantos da rede; Acompanha saco para transporte. Marca / Modelo de Referência: Gismar Redes ou similar	Rede	Unidade
57	235512	Bola Oficial – Basquetebol Masculino	BOLA OFICIAL DE BASQUETEBOL MASCULINO - Material: Microfibra Laminado; Gomos / Painéis: 8; Peso: 580 - 620g; Circunferência: 75 - 77cm; Construção: Matrizada; Câmara: 6D; Miolo: Cápsula SIS; Aprovada pela Federação Internacional de Basquete (FIBA). Marca / Modelo de Referência: Penalty Crossover Pró 7.8 ou similar.	Bola	Unidade
58	305578	Bola Oficial – Basquetebol Feminino	BOLA OFICIAL DE BASQUETEBOL FEMININO - Material: Microfibra Laminado; Gomos / Painéis: 8; Peso: 510 - 567g; Circunferência: 72 - 74cm; Construção: Matrizada; Câmara: 6D; Miolo: Cápsula SIS; Aprovada pela Federação Internacional de Basquete	Bola	Unidade

			(FIBA). Marca / Modelo de Referência: Penalty Crossover Pró 6.8 ou similar.		
59	438711	Bola Oficial – Basquetebol 3 x 3	BOLA OFICIAL DE BASQUETEBOL 3 x 3 - Material: Couro Sintético (PU) Laminado; Gomos / Painéis: 8; Gênero: Unisex; Miolo: Removível; Tecnologia de Construção: Matrizada; Circunferência: 724 - 737 mm; Peso: 567 - 624 g; Aprovado pela Federação Internacional de Basquete (FIBA). Marca / Modelo de Referência: Wilson 3x3 Official Game ou similar.	Bola	Unidade
60	403733	Bola Oficial - Futsal	BOLA OFICIAL DE FUTSAL - Material: PU Laminado; Circunferência 62 - 64 cm, Peso: 400 - 440g; Gomos / Painéis: 32; Construção: Duotec Híbrida (Mão); Câmara: Airbility; Sistema de Forro : Triaxial; Miolo : Removível. Marca / Modelo de Referência: Penalty Max 500 DT ou similar	Bola	Unidade

61	601032	Bola Oficial – Futebol de Campo	BOLA OFICIAL DE FUTEBOL DE CAMPO - Material: Microfibra Laminado; Circunferência 63,5 - 66 cm, Peso: 350 - 390g; Gomos / Painéis: 32; Construção: Duotec Híbrida (Mão); Câmara: Airbility; Sistema de Forro : Triaxial; Miolo : Removível. Marca / Modelo de Referência: Penalty Brasil 70 Pro ou similar	Bola	Unidade
62	235480	Bola Oficial - Voleibol	BOLA OFICIAL DE VOLEIBOL - Material: Couro sintético com 18 gomos /painéis; Cor: Amarelo / Azul; Peso: 260 - 280g; Circunferência: 65 - 67 cm, Aprovada pela FIVB (Federação Internacional de Voleibol). Características Adicionais: Possui tecnologia que repele a absorção de água; costura de alta precisão. Marca / Modelo de Referência: Mikasa V330W, Penalty Pro 8.0 ou similar.	Bola	Unidade
			BOLA OFICIAL DE VOLEIBOL DE PRAIA - Material: Couro sintético com 10 - 12 gomos/painéis; Cor: Branco / Amarelo / Azul; Peso: 260 - 280g; Circunferência: 66 - 68 cm,		

63	255114	Bola Oficial – Voleibol de Praia	Aprovada pela FIVB (Federação Internacional de Voleibol). Características Adicionais: Possui tecnologia que repele a absorção de água; costura de alta precisão. Marca / Modelo de Referência: Mikasa BV550 / VLS300 ou similar.	Bola	Unidade
64	486254	Fita de Marcação - Voleibol de Praia	FITA DE MARCAÇÃO - Material: Polipropileno (CBR); Cor: Verde / Vermelho; Dimensões: 16 metros x 8 metros x 5 cm (OFICIAL); Aplicação: Prática esportiva de Vôlei de Praia, Futvôlei. Características Adicionais: Contém 6 (seis) faixas de 8m de metros com e ilhós em aço, 6 (seis) presilhas de fixação em aço galvanizado e uma bolsa de transporte.	Fita	Unidade
65	450232	Bola Oficial – Handebol Masculino	BOLA OFICIAL DE HANDEBOL - Confeccionada com PU; Costurada a mão, com 32 gomos/painéis; Aprovado pela Confederação Brasileira de Handebol (CBHB) e pela Federação Internacional de Handebol (IHF); Circunferência: 58 - 60 cm; Peso: 425 - 475 g. Marca / Modelo de Referência: Mikasa HB 3000, Penalty Suécia H3L Pro X ou similar.	Bola	Unidade

66	450233	Bola Oficial – Handebol Feminino	<p>BOLA OFICIAL DE HANDEBOL - Confeccionada com PU; Costurada a mão, com 32 gomos/painéis; Aprovado pela Confederação Brasileira de Handebol (CBHB) e pela Federação Internacional de Handebol (IHF); Circunferência: 54 - 56 cm; Peso: 325 - 375 g. Marca / Modelo de Referência: Mikasa HB 2000, Penalty Suécia H2L Ultra Grip ou similar.</p>	Bola	Unidade
67	243570	Tabuleiro xadrez	<p>TABULEIRO XADREZ - Material: Napa; Cor: Verde e Branco; Aplicação: Torneio de xadrez, Características Adicionais: 4 (quatro) ponteiros em alumínio, Tamanho oficial; com logomarca da instituição CONTRATANTE impresso em silk screen nas bordas laterais.</p>	Tabuleiro	Unidade
68	328516	Peças de Xadrez	<p>PEÇAS DE XADREZ - Material: Plástico de alta resistência; Cor das Peças: Bege / Preto; Modelo: Stauton; Dimensões das peças (altura - base): Rei - 10,0 cm 4,0 cm, Dama - 8,0 cm 4,0 cm, Torre - 5,5 cm 3,8 cm, Bispo - 7,5 cm 3,8 cm, Cavalo - 6,8 cm 3,8 cm, Peão - 5,0 cm 3,5 cm.</p>	Peças	Conjunto

			Características Adicionais: Peças com Peso e Feltro, Medidas oficiais da FIDE (Federação Internacional de Xadrez). Marca / Modelo de Referência: Jaehrig Staunton ou similar		
69	447925	Relógio para Xadrez	RELÓGIO PARA XADREZ - Material: Plástico; Tipo: Xadrez; Mostrador: Digital; Dimensões: 161 x 100 x 62 mm. Características Adicionais: Pinos de Metal; Possui 42 regras predefinidas, multifuncionais e ampla gama de aplicações; Botão de gangorra grande; Acompanha: Bateria: 2 AA: 1,5 V, 800 mAh. Marca / Modelo de Referência: Fantaxi BRYX-Y20078, Eryue ou similar.	Relógio	Unidade

70	478479	Kit bocha adaptada	KIT BOCHA ADAPTADA - Material Bolas: Couro sintético, costurado à mão, com enchimento de granulado PET; Peso (Bola): 263 - 287 g; Circunferência: 262 - 278 mm; Composição do KIT: 6 (seis) Bolas Vermelhas, 6 (seis) Bolas Azul, 1 (uma) Bola Branca; Aprovado pelo Comitê Paralímpico Internacional (CP-ISRA). Características Adicionais: Densidade: Média; o KIT acompanha uma bolsa de nylon para transporte. Marca / Modelo de Referência: Azul Esportes; Civiam ou similar.	KIT	Unidade
71	478483	Bola Goalball	BOLA OFICIAL DE GOALBALL - Confeccionada em borracha moldada; Circunferência: 75,5 - 78,5 cm; Miolo: com sinos/guizos com pequenos orifícios em sua superfície para potencializar o som produzido pelos guizos internos quando entra em contato com o solo ou quando é rolada; Peso: 1,250 kg a 1,300kg; Diâmetro: 24 - 26 cm. Cor: Azul / Laranja, Aprovada pela IBSA (International Blind Sport Federation). Marca / Modelo de Referência: KSG, Nedel ou similar.	Bola	Unidade
			BOLA OFICIAL DE TÊNIS		

72	450270	Bola Oficial de Tênis	- Material: Borracha Revestida Com Feltro; Tecnologia: Enduro; Peso: 56 A 59,4 G. Características Adicionais: Aprovada Pela Federação Internacional de Tênis. Marca / Modelo de Referência: Wilson, Tecnifibre ou similar.	Bola	Embalagem com 3 Unidades
73	613643	Disco para Arremesso	DISCO PARA ARREMESSO - Material: Centro e bordas de Aço Galvanizado e Pratos de plástico ABS de alta resistência reforçados com fibra de vidro; Peso: 1,75 kg com 65% de peso nas bordas; Aplicação: Treinamento e competições de atletismo; Dimensões: Diâmetro externo do aro de metal entre 210mm e 212mm; Diâmetro da placa de metal entre 50mm e 57mm; Espessura das placas de metal entre 41mm e 43mm e Espessura do aro de metal entre 12mm e 13mm; De acordo com as regras da World Athletics (IAAF). Marca / Modelo de Referência: Vinex, Nelco ou similar.	Disco	Unidade
74	613645	Peso para Arremesso	PESO ARREMESSO - Material: Aço galvanizado com núcleo de chumbo; Formanto: Esférico; Cor: Vermelho; Superfície: Lisa; Peso: 6 kg; Aplicação: Competições de Arremesso;	Peso	Unidade

			Produzido conforme as regras da IAAF. Marca / Modelo de Referência: Vinex TSA-600 ou similar		
75	444777	Dardo para Arremesso	DARDO PARA ARREMESSO - Material: Duralumínio de alta densidade e ponteira em aço; Comprimento total de 2,20 m; Empunhadura com diâmetro de 29mm e 145 mm de comprimento; Afinamento regular para a ponta e cauda, a partir da empunhadura; Centro de gravidade posicionado a 95 cm da ponta; Cabeça com 265 mm. Características Adicionais: Peso: 600g, Cabeça De Aço Ultra-Fina , Aplicação: Atletismo Para Lançamento. Marca / Modelo de Referência: Vinex JAL-CH600 ou similar.	Dardo	Unidade
76	614464	Faixa Elástica (Mini Bands)	FAIXA ELÁSTICA (MINI BANDS) - Material: Borracha Termoplástica (TPE); Cor: Diversas; Intensidade: Leve, Médio e Forte; Aplicação: Condicionamento Físico.	Faixas	Kit com 3 Faixas

			Marca / Modelo de Referência: Vollo Sports, Acte Sports ou similar.		
77	471994	Bomba de Ar	BOMBA DE AR - Material: Tubo De Policarbonato, Características Adicionais: Haste De Acrilato Nitrílica Butadieno Estireno, Modelo: T , Uso: Bolas em Geral; Acompanha 01 prolongador e 01 agulha rosqueável.Marca / Modelo de Referência: Umbro, Kagiva, Poker ou similar.	Bomba	Unidade
78	480258	Placar de Mesa	PLACAR DE MESA - Placar Poliesportivo; Material: PVC, Cor predominante: Preto; Tipo: Manual , Características Adicionais: Plaquetas Em PVC; Dimensões: Altura: 21 cm x Largura: 20 cm x Comprimento: 38 cm; Marcadores: Numeração - 1 a 31, Rounds - 0 - 7. Marca / Modelo de Referência: Lorben GT6322 ou similar.	Placar	Unidade

79	373312	Caixa Térmica	CAIXA TÉRMICA COM RODINHAS - Material: Poliuretano Expandido com isolamento de espuma THERMECOOL; Capacidade: 85 Litros, Tampa articulada com dobradiça de aço inoxidável, Alça de reboque retrátil; Rodas superdimensionadas; Bujão de drenagem roscado com tampa amarrada; Porta-copos autodrenantes. Marca / Modelo de Referência: IGLOO Egeu 85L ou similar.	Caixa	Unidade
SEÇÃO VI - ALIMENTAÇÃO					
ITEM	CATMAT / CATSER	TIPO DE SERVIÇO OU MATERIAL	ESPECIFICAÇÕES DETALHADAS	UNIDADE DE REFERÊNCIA	UNIDADE
80	445484	Água Mineral	FORNECIMENTO DE ÁGUA MINERAL NATURAL - Água mineral natural, tipo: sem gás, material embalagem: plástico, tipo embalagem: descartável. Embalagem com 500 ml. Marca / Modelo de Referência: Idaíá, Sublime, Itacoatiara ou similar.	Embalagem com 500 ml	Unidade
			SUPLEMENTO NUTRICIONAL - Suplemento nutricional projetado para fornecer energia rápida e sustentada durante atividades físicas de alta intensidade. Marca de Referência: Powerade Mix de Frutas;		

81	448223	Suplemento Nutricional	<p>Ingredientes Principais: Carboidratos: Fonte primária de energia, geralmente na forma de maltodextrina, glicose ou frutose. Eletrólitos: Como sódio, potássio e magnésio, importantes para manter o equilíbrio eletrolítico durante o exercício. Vitaminas e Antioxidantes: Alguns produtos podem conter vitaminas B, vitamina C ou antioxidantes para auxiliar na recuperação e na proteção contra o estresse oxidativo induzido pelo exercício; Sabor: Variado; Apresentação: Gel. Marca / Modelo de Referência: Vo2 Energy Gel, Go Recovery Gel, Horus Gel ou similar</p>	Sachê com 30 g	Unidade
82	217777	Gelo Filtrado	<p>FORNECIMENTO DE GELO FILTRADO - Gelo em cubos ou escamas, por quilograma, em pacote /saco, para evento em município do estado do Paraíba ser definido, com solicitações mínimas de 20 kg.</p>	Gelo	Quilograma
83	445485	Bebedouro	<p>BEBEDOURO - Fornecimento de água mineral, sem gás, em garrafão de 20 (vinte) litros, em bebedouros refrigerados, para atender ininterruptamente a 1.000 pessoas diariamente, compreendendo o fornecimento mínimo de 30 (trinta) garrafões de 20 (vinte) litros.</p>	Bebedouro	Diária

84	12807	Coquetel – Tipo COFFEE BREAK	<p>COQUETEL – TIPO COFFEE BREAK - Serviço de Coffee-break por 2 horas - com 02 Mesas de apoio contendo: Bebidas: água, café, chocolate quente, suco de frutas, refrigerante zero e comum (Coca-Cola e Guaraná Antártica). Doces: dois tipos de bolo; Salgados: Torradas, manteiga, 2 tipos de geleias, requeijão, biscoitos Petit four (doces: goiabinha, palmier, chocolate, nata, leite condensado; salgados: cebola, alho), mini-sanduíches variados (baguetes, pão de forma e brioche) recheados com requeijão, pasta de ricota; Frios: presunto, blanquet de peru, salaminho, queijos (prato, minas). O serviço deverá ser servido com todos os materiais necessários para o perfeito funcionamento. Ex: Réchauds, suplas, copos descartáveis (300 ml) e de isopor branco liso (50 ml), guardanapo de pano (branco) louças, prataria e talheres, gelo e toalha de mesa. Apenas quando indicado pelo fiscal setorial os pratos, talheres, copos e outros itens poderão ser descartáveis. Reposição obrigatória durante o período indicado.</p>	Coffe Break	Por Pessoa
85	3697	Lanche	<p>Fornecimento de kit lanche contendo: Pão com queijo e presunto; 1 (um) suco de caixinha e 1 (uma) fruta da estação, embalados individualmente, com guardanapos.</p>	Lanche	Unidade

6.6. A solução proposta visa assegurar que os eventos esportivos promovidos pelo IFPB sejam realizados com excelência, garantindo uma experiência positiva para todos

os participantes e espectadores, e contribuindo para a promoção do esporte e da integração da comunidade acadêmica.

6.7. Essa descrição da solução como um todo visa atender aos requisitos do inciso IV, art. 9º, da IN SEGES n.º 58, de 8 de agosto de 2022, fornecendo uma visão abrangente da proposta de contratação dos serviços de promoção de eventos esportivos, incluindo as exigências relacionadas à manutenção e assistência técnica, quando aplicáveis.

6.8. Todos os demais elementos necessários ao atendimento à demanda da Administração estarão dispostos no Termo de Referência, entre eles as obrigações e responsabilidades da contratada e demais especificidades do objeto.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

7.1. Para fins de definição das quantidades estimadas para atendimento à demanda que se apresenta foram levados em consideração para uma melhor estimativa de execução dos serviços:

- i. Eventual histórico de utilização dos últimos 12 (doze) meses, provenientes de Atas de Registro de Preços e ou de Contratos pactuados no período, para atendimento às respectivas unidades;
- ii. Sazonalidades conhecidas ou períodos com grande variação de volume de utilização dos serviços;
- iii. Projeção para o futuro, considerando o atendimento às necessidade institucionais com a realização de eventos esportivos diversos;
- iv. Consulta a outros órgãos da Administração com perfil, necessidades ou demandas semelhantes para uma comparação;

7.2. Diante de todo o exposto, as estimativas de consumo total dos serviços, que melhor se enquadram as peculiaridades de atendimento à atual necessidade deste órgão e de suas respectivas unidades, além dos demais Órgãos / Entidades Participantes, salientando que as mesmas poderão optar pelo item que mais se amolda a sua realidade operacional, são:

SEÇÃO I - SERVIÇOS ESPECIALIZADOS							
ITEM	CATMAT / CATSER	TIPO DE SERVIÇO OU MATERIAL	ESPECIFICAÇÕES DETALHADAS		UNIDADE DE REFERÊNCIA	UNIDADE	QUANTIDADE
			Coordenador	Geral	-		

1	14591	Coordenador Geral	Profissional responsável por coordenar o conjunto de itens relacionados ao evento, entregas e despachos, organização de espaços, cadastramento de staff e controle de acesso, com experiência comprovada no planejamento e organização de eventos, sujeito à prévia aprovação pela CONTRATANTE, com a responsabilidade de prestar assessoria prévia e de acompanhar e orientar o contingente alocado pela CONTRATADA, controlar horários, resolver imprevistos e corrigir situações adversas, de forma a garantir o perfeito desenvolvimento das atividades, em regime de dedicação exclusiva - Diária de 8 horas.	Profissional	Diária	127
2	14591	Coordenador de Modalidades Esportivas	Coordenador de Modalidades Esportivas - Profissional responsável pela coordenação, gerenciamento e supervisionamento das diversas atividades relacionadas a diferentes modalidades esportivas em instituição educacional. Suas responsabilidades podem variar dependendo do contexto e do escopo das modalidades esportivas envolvidas, mas geralmente incluem: Planejamento e Coordenação de Programas Esportivos; Seleção e Treinamento de Equipes; Gestão de Instalações e Recursos; Administração de Competições e Eventos; Desenvolvimento de Parcerias e Captação de Recursos; Monitoramento de Desempenho e Avaliação; Comunicação e Relacionamento	Profissional	Diária	179

			Interpessoal; e Garantia de Conformidade e Segurança. O profissional deverá possuir experiência comprovada no planejamento e organização de eventos, sujeito à prévia aprovação pela CONTRATANTE, com a responsabilidade de prestar assessoria prévia e de acompanhar e orientar o contingente alocado pela CONTRATADA, controlar horários, resolver imprevistos e corrigir situações adversas, de forma a garantir o perfeito desenvolvimento das atividades, em regime de dedicação exclusiva - Diária de 8 horas.			
3	14591	Narrador	Narrador Esportivo - Profissional especializado em transmissões de modalidades específicas de esportes eletrônicos, como League of Legends, Xadrez Arena, Free Fire e outros, desempenhando um papel crucial na cobertura e na transmissão desses eventos para o público. Suas atividades incluem: Preparação e Pesquisa; Narrativa durante as Partidas; Análise Técnica e Estratégica; Entretenimento e Engajamento; Colaboração com Comentaristas e Analistas; Gerenciamento de Tempo e Fluxo da Transmissão; Conhecimento da Linguagem e Cultura dos Jogos. O profissional deverá possuir experiência comprovada, estando sujeito à prévia aprovação pela CONTRATANTE, com a responsabilidade de prestar assessoria prévia e de acompanhar e orientar o contingente alocado pela CONTRATADA, controlar horários, resolver imprevistos e corrigir situações adversas, de forma a garantir o perfeito desenvolvimento das	Profissional	Etapa	69

			atividades, em regime de dedicação exclusiva.			
4	14591	Comentarista	Comentarista Esportivo - Profissional especializado em transmissões de modalidades específicas de esportes eletrônicos, como League of Legends, Xadrez Arena, Free Fire e outros, desempenhando um papel fundamental na cobertura e na análise desses eventos para o público. Suas atividades incluem: Análise Tática e Estratégica; Comentário sobre Jogadas e Decisões dos Jogadores; Conhecimento Profundo do Jogo; Explicação para o Público Novato; Interpretação do Contexto e Histórico dos Jogadores /Equipes; Colaboração com o Narrador e Outros Comentaristas; Análise Pós-Jogo; Atualização Constante sobre o Meta e Mudanças no Jogo; e Engajamento com o Público. O profissional deverá possuir experiência comprovada, estando sujeito à prévia aprovação pela CONTRATANTE, com a responsabilidade de prestar assessoria prévia e de acompanhar e orientar o contingente alocado pela CONTRATADA, controlar	Profissional	Etapas	59

			horários, resolver imprevistos e corrigir situações adversas, de forma a garantir o perfeito desenvolvimento das atividades, em regime de dedicação exclusiva.			
5	14591	Editor de Mídias Visuais	<p>Editor de Mídias Visuais - Profissional especializado na criação e na edição de conteúdo visual para uma variedade de propósitos, como publicidade, marketing, entretenimento, educação e muito mais. Suas atividades incluem: Edição de Imagens; Edição de Vídeos; Design Gráfico; Produção de Conteúdo para Mídias Sociais; Produção de Conteúdo para Web; Colaboração com Equipes Criativas; Gerenciamento de Ativos Visuais; e Revisão e Feedback. O profissional precisa ter experiência com plataformas de transmissão (streams) como o OBS (Open Broadcaster Software), Stream Labs etc e será responsável pela troca de cenas e gerenciamento da câmera em jogos eletrônicos. Necessária experiência prévia em torneios, campeonatos ou ligas de esportes, bem como experiência com canais como o youtube gaming, facebook gaming e twitch. E também experiência com transmissões no youtube, instagram para divulgação das competições esportivas, estando sujeito à prévia aprovação pela CONTRATANTE, com a responsabilidade de prestar assessoria prévia e de acompanhar e orientar o contingente alocado pela CONTRATADA, controlar horários, resolver imprevistos e corrigir situações adversas, de forma a garantir o perfeito desenvolvimento das atividades, em regime de dedicação exclusiva - Diária de 8 horas.</p>	Profissional	Diária	58

6	14591	Cerimonialista	<p>Cerimonialista - Profissional responsável por conduzir a abertura dos eventos, com experiência e comprovada, com domínio das regras de etiqueta, capacitado para: identificar, abordar adequadamente e conduzir autoridade e convidados VIPs; elaborar e acompanhar a execução do cerimonial do evento, do protocolo e da ordem de precedência; preparar mesa diretoria e nominatas; com boa postura, desenvoltura, adequada presença de palco, boa dicção, voz adequada à apresentação de cerimonial, articulação e interpretação de possíveis imprevisto no cerimonial - Diária de 8 horas.</p>	Profissional	Diária	104
7	14591	Coordenador de Serviços Gerais	<p>Coordenador de Serviços Gerais - Profissional que irá atuar responsável por toda a rotina da equipe de limpeza, controlando as funções dos funcionários, separando e armazenando os materiais que serão utilizados, responder pela equipe de limpeza, padronizar a limpeza, demandar as tarefas e analisar os serviços realizados - Diária de 8 horas.</p>	Profissional	Diária	126

8	14591	Auxiliar de Serviços Gerais	Auxiliar de Serviços Gerais - O serviço deverá ser executado por profissional capacitado e uniformizado para a realização de serviços de limpeza e conservação nas dependências do evento, antes, durante e depois de sua realização, com todo o material de limpeza incluído - Diária 8 horas.	Profissional	Diária	272
9	14591	Brigadista de Incêndio	Brigadista de Incêndio - O serviço deverá ser realizado por profissional capacitado para atuar na prevenção, abandono e combate a princípio de incêndio e prestar os primeiros socorros. Deverão estar presentes ao local de competição 1 (uma) hora antes do início do evento portando kit primeiro socorros, colar cervical e prancha resgate - Diária de 8 horas.	Profissional	Diária	217
10	14591	Intérprete de Libras	Intérprete de Libras - Profissional com experiência comprovada para tradução simultânea na linguagem libras a eventos específicos ao público externo, lembrando que esse item se faz necessário que seja solicitado em dupla em eventos de mais	Profissional	Diária	99

			de 1 (uma) hora de duração. Deverá se apresentar 01 hora antes do início do evento - Diária de 6 horas.			
11	14591	Garçom / Garçonete	Garçom / Garçonete - profissional com experiência comprovada em prestação de serviços em eventos, sujeito à prévia aprovação pela CONTRATANTE, devidamente uniformizado (a) e qualificado (a) para realizar todo correspondente à função de garçom, inclusive no atendimento e no trato com autoridades, em regime de dedicação exclusiva - Diária de 8 horas.	Profissional	Diária	87
12	14591	Segurança	Segurança - profissional com experiência comprovada em prestação de serviços em eventos, sujeito à prévia aprovação pela CONTRATANTE, devidamente uniformizado (a) e qualificado (a) para execução de segurança	Profissional	Diária	218

			desarmada, nos termos da legislação em vigor, inclusive no trato com autoridades, em regime de dedicação exclusiva - Diária de 8 horas.			
13	14591	Apresentação Artística - TIPO I	Apresentação Artística - TIPO I - Serviço de apresentação de espetáculo de grupo artístico, com deslocamento, figurino e equipamentos artísticos /cênicos, com manifestação a ser definida pelo solicitante, para apresentação de 30 minutos a 50min.	Profissional / Grupo Artístico	Show / Espetáculo	64
14	14591	Serviço Médico de Emergência	Serviço de assistência médica, com ambulância TIPO UTI MÓVEL para evento esportivo a ser realizado em município do estado da Paraíba e que deverá atuar no local do evento, contendo suporte básico, equipada com todos os aparelhos e medicação necessária para emergências clínicas e de traumas, composta por 01 socorrista ou técnico em enfermagem e 01 motorista treinados em primeiros socorros. Os serviços devem compreender as assistências de pronto socorro móvel de emergências e urgências	Serviço	Diária	174

			<p>médicas aos participantes durante os dias de competição de cada etapa, durante o início e término da programação - 08h00 as 22h00 - incluindo materiais hospitalares para urgências e eventuais deslocamentos de pacientes em algum centro hospitalar. Todas as despesas com a completa realização dos serviços como, transporte e alimentação dos profissionais envolvidos estarão incluídos neste serviço.</p>			
			<p>Serviço de arbitragem para evento esportivo a ser realizado em município do estado da Paraíba para a modalidade de ATLETISMO - Para atuar em competição interna e no Festival Paralímpico, conforme provas a seguir: CATEGORIAS A, B, C e D. PROVAS – 100 m (masc. E fem.); 200m (masc. E fem.); 400 m (masc e fem); 800 m (masc e fem); 1500 m (masc e fem); 3000m (masc e fem); 4 x 100 m (masc e fem); 4 x 400 m (masc e fem); salto em altura (masc e fem); salto em distância (masc e fem); arremesso de peso</p>			

15	18449	Serviço de Arbitragem	(masc. E fem.), lançamento de disco (masc. E fem.) Lançamento de dardo(masc. /fem). Para atuar em competição interna e no Festival Paralímpico. Equipe completa de arbitragem, composição mínima: 24 oficiais de prova, 1 árbitro de partida para provas de corrida, 1 auxiliar de partida para provas de corrida, 4 inspetores de pista, 7 chefes de prova, 1 auxiliar de secretaria, 1 locutor, 2 auxiliares de confirmação de prova, 1 auxiliar de premiação e 1 coordenador geral de evento. A equipe de arbitragem deve disponibilizar toda a estrutura para a realização das provas, incluindo apitos, pranchetas, som, locução, balizamento/ resultado, escalonamento de pista, pódio, números de peito e respectivos alfinetes, e material de competição e atuará na organização da competição nos naipes feminino e masculino.	Equipe	Etapa	273
16	18449	Serviço de Arbitragem	Serviço de arbitragem para evento esportivo a ser realizado em município do estado da Paraíba para a modalidade de NATAÇÃO - Para atuar em competição interna e no Festival Paralímpico, conforme provas a seguir: CATEGORIAS A, B, C e D. PROVAS – 25 m livre (Mas e Fem), 50 m livre (Mas e Fem), 100 m livre (Mas e Fem), 25 m costas (Mas e Fem), 25 m peito (Mas e Fem), 25 m nado borboleta (Mas e Fem), 100 m medley (Mas e Fem), 4x 25 m livre(Mas e Fem), 4x25 m medley (Mas e Fem), Revezamento 4x25. Equipe completa de arbitragem, composição mínima Arbitragem com (06 Cronometristas, 02 Percursos, 01 System(e o Equipamento), 01 Computador(com Balizamento), 01 Locução,	Equipe	Etapa	269

			01 Chefe dos Cronometristas, 02 Árbitros de volta, 01 Banco de Controle, 01 Premiação, 01 Locução e 01 Árbitro geral /Partida/START, A equipe de arbitragem deve disponibilizar toda a estrutura para a realização das provas e atuará na organização da competição nos naipes feminino e masculino.			
17	18449	Serviço de Arbitragem	Serviço de arbitragem para evento esportivo a ser realizado em município do estado da Paraíba para a modalidade de FUTSAL - Eventos Interno - com árbitros com curso oficializado pela federação ou confederação brasileira da modalidade, federados de categoria nacional ou internacional, ou de liga autônoma caso aprovado pelo solicitante. Equipe completa de Arbitragem, composta por: 2 árbitros; 1 secretário; 01 cronometrista. A equipe também atuara na organização da competição nos naipes masculino e feminino. Deverão estar	Equipe	Jogo / Partida	814

			<p>presentes ao local de competição 1 (uma) hora antes do início da rodada possuindo todo equipamento (uniformes, boletim, súmulas, apitos, cronômetros, cartões, placares entre outros). Todas despesas como transporte, estadia, alimentação deverão estar inclusas.</p>			
18	18449	Serviço de Arbitragem	<p>Serviço de arbitragem para evento esportivo a ser realizado em município do estado da Paraíba para a modalidade de FUTEBOL DE CAMPO - evento interno - com árbitros com curso oficializado pela federação ou confederação brasileira da modalidade, federados de categoria nacional ou internacional, ou de liga autônoma caso aprovado pelo solicitante. Equipe completa de arbitragem, composta por: 1 árbitro; 2 assistentes (bandeirinhas); 1 árbitro reserva (secretário). A</p>	Equipe	Jogo / Partida	297

			<p>equipe também atuara na organização da competição no naipe masculino. Deverão estar presentes ao local de competição 1 (uma) hora antes do início da rodada possuindo todo equipamento (uniformes, boletim, súmulas, apitos, cronômetros, cartões, placares entre outros). Todas despesas como transporte, estadia, alimentação deverão estar inclusas.</p>			
			<p>Serviço de arbitragem para evento esportivo a ser realizado em município do estado da Paraíba para a modalidade de BASQUETEBOL (5 x 5) - evento interno - com árbitros com curso oficializado pela federação ou confederação brasileira da modalidade, federados de categoria nacional ou internacional, ou de liga autônoma caso aprovado pelo solicitante. Equipe completa composta por: 3</p>			

19	18449	Serviço de Arbitragem	árbitros; 3 oficiais de mesa. A equipe também atuará na organização da competição nos naipes masculino e feminino. Deverão estar presentes ao local de competição 1 (uma) hora antes do início da rodada possuindo todo equipamento (uniformes, boletim, súmulas, apitos, cronômetros, cartões, placares entre outros). Todas despesas como transporte, estadia, alimentação deverão estar inclusas.	Equipe	Jogo / Partida	566
20	18449	Serviço de Arbitragem	Serviço de arbitragem para evento esportivo a ser realizado em município do estado da Paraíba para a modalidade de BASQUETEBOL (3 x 3) - evento interno - com árbitros com curso oficializado pela federação ou confederação brasileira da modalidade, federados de categoria nacional ou internacional, ou de liga autônoma caso aprovado pelo solicitante. Equipe completa composta por: 3 árbitros; 3 oficiais de mesa. A equipe também atuará na organização da competição nos naipes masculino e feminino. Deverão estar presentes ao local de competição 1 (uma) hora antes do início da rodada possuindo todo equipamento (uniformes, boletim, súmulas, apitos, cronômetros, cartões, placares entre outros). Todas despesas como transporte, estadia, alimentação deverão estar inclusas.	Equipe	Jogo / Partida	373

21	18449	Serviço de Arbitragem	<p>Serviço de arbitragem para evento esportivo a ser realizado em município do estado da Paraíba para a modalidade de HANDEBOL - evento interno - com árbitros com curso oficializado pela federação ou confederação brasileira da modalidade, federados de categoria nacional ou internacional, ou de liga autônoma caso aprovado pelo solicitante. Equipe completa de arbitragem, composta por: 2 árbitros; 1 secretário; 1 cronometrista. A equipe também atuara na organização da competição nos naipes masculino e feminino. Deverão estar presentes ao local de competição 1 (uma) hora antes do início da rodada possuindo todo equipamento (uniformes, boletim, súmulas, apitos, cronômetros, cartões, placares entre outros). Todas despesas como transporte, estadia, alimentação deverão estar inclusas.</p>	Equipe	Jogo / Partida	696
			<p>Serviço de arbitragem para evento esportivo a ser realizado em município do estado da Paraíba para a modalidade de VÔLEI - evento interno - com árbitros com curso oficializado pela federação ou confederação brasileira da modalidade, federados</p>			

22	18449	Serviço de Arbitragem	de categoria nacional ou internacional, ou de liga autônoma caso aprovado pelo solicitante. Equipe completa de arbitragem, Equipe completa de arbitragem, composta por: 2 árbitros; 1 secretário; 2 fiscais de linha. A equipe também atuara na organização da competição nos naipes masculino e feminino. Deverão estar presentes ao local de competição 1 (uma) hora antes do início da rodada possuindo todo equipamento (uniformes, boletim, súmulas, apitos, cronômetros, cartões, placares entre outros). Todas despesas como transporte, estadia, alimentação deverão estar inclusas.	Equipe	Jogo / Partida	746
23	18449	Serviço de Arbitragem	Serviço de arbitragem para evento esportivo a ser realizado em município do estado da Paraíba para a modalidade de VÔLEI DE AREIA - evento interno - com árbitros com curso oficializado pela federação ou confederação brasileira da modalidade, federados de categoria nacional ou internacional, ou de liga autônoma caso aprovado pelo solicitante. Equipe completa de arbitragem, composta por: 2 árbitros; 1 secretário; 2 fiscais de linha. A equipe também atuara na organização da competição nos naipes masculino e feminino. Deverão estar presentes ao local de competição 1 (uma) hora antes do início da rodada possuindo todo equipamento (uniformes, boletim, súmulas, apitos,	Equipe	Jogo / Partida	536

			<p>cronômetros, cartões, placares entre outros). Todas despesas como transporte, estadia, alimentação deverão estar inclusas.</p>			
24	18449	Serviço de Arbitragem	<p>Serviço de Arbitragem para atuar nas partidas da modalidade GOALBALL composta por 2 (dois) árbitros, 2 (dois) juízes de linha e 4 (quatro) mesários. Deverão estar presentes ao local de competição 1 (uma) hora antes do início da rodada possuindo todo equipamento (uniformes, boletim, súmulas, bandeiras, bolas oficiais, suportes e redes, cartões, placares entre outros). Todas despesas como transporte, estadia, alimentação deverão estar inclusas. Todas despesas como transporte, estadia, alimentação deverão estar inclusas - Diária de 8 horas.</p>	Equipe	Diária	177

25	18449	Serviço de Arbitragem	Serviço de Arbitragem para atuar nas partidas da modalidade VÔLEI SENTADO, composta por 2 (dois) árbitros, 1 (um) apontador e 4 (quatro) juízes de linha. Deverão estar presentes ao local de competição 1 (uma) hora antes do início da rodada possuindo todo equipamento (uniformes, boletim, súmulas, bandeiras, bolas oficiais, suportes e redes, cartões, placares entre outros). Todas despesas como transporte, estadia, alimentação deverão estar inclusas - Diária de 8 horas.	Equipe	Diária	172
26	18449	Serviço de Arbitragem	Serviço de arbitragem para a modalidade de BOCHA, composto por 01 (um) Árbitro Geral, 03 (três) árbitros auxiliares e 01 (um) Mesário, por cada etapa de competição. Deverão estar presentes ao local de competição 1 (uma) hora antes do início da rodada possuindo todo equipamento (uniformes, boletim, súmulas, bandeiras, bolas oficiais, suportes e redes, cartões, placares entre outros).	Equipe	Diária	134

			Todas despesas como transporte, estadia, alimentação deverão estar inclusas - Diária de 8 horas.			
27	18449	Serviço de Arbitragem	Serviço de arbitragem para evento esportivo a ser realizado em município do estado da Paraíba para a modalidade de TÊNIS DE MESA - evento interno - com árbitros com curso oficializado pela federação ou confederação brasileira da modalidade, federados de categoria nacional ou internacional, ou de liga autônoma caso aprovado pelo solicitante. Equipe completa de arbitragem, composta por: 1 árbitro geral; 2 árbitro auxiliar. A equipe também atuara na organização da competição nos naipes masculino e feminino. Deverão estar presentes ao local de competição 1 (uma) hora antes do início da rodada possuindo todo equipamento (uniformes, boletim, súmulas, bandeiras, bolas oficiais, suportes e redes, cartões, placares entre outros). Todas despesas como	Equipe	Diária	331

			transporte, estadia, alimentação deverão estar inclusas - Diária de 8 horas.			
28	18449	Serviço de Arbitragem	Serviço de arbitragem para evento esportivo a ser realizado em município do estado da Paraíba para a MODALIDADE DE XADREZ - evento interno - com árbitros com curso oficializado pela federação ou confederação brasileira da modalidade, federados de categoria nacional ou internacional, ou de liga autônoma caso aprovado pelo solicitante. Equipe completa de arbitragem, composta por: 1 Arbitro Principal; 1 árbitro auxiliar. A equipe também atuara na organização da competição nos naipes masculino e feminino. Deverão estar presentes ao local de competição 1 (uma) hora antes do início da rodada possuindo todo equipamento (uniformes, boletim, súmulas, Relógios de mesa, cronômetros, cartões, placares, tabuleiros, peças oficiais entre outros).	Equipe	Diária	272

			Todas despesas como transporte, estadia, alimentação deverão estar inclusas – Diária de 8 horas.			
29	18449	Serviço de Arbitragem	Serviço de arbitragem para evento esportivo a ser realizado em município do estado da Paraíba para a MODALIDADE DE JUDÔ - evento interno - com árbitros com curso oficializado pela federação ou confederação brasileira da modalidade, federados de categoria nacional ou internacional. Equipe completa de arbitragem, composta por: 1 Árbitro Principal; 2 árbitro auxiliar. A equipe também atuará na organização da competição nos naipes masculino e feminino. Deverão estar presentes ao local de competição 1 (uma) hora antes do início da rodada possuindo todo equipamento (uniformes, boletim, súmulas, Relógios de mesa, cronômetros,	Equipe	Diária	192

			cartões, placares, tabuleiros, peças oficiais entre outros). Todas despesas como transporte, estadia, alimentação deverão estar inclusas – Diária de 8 horas.			
30	18449	Serviço de Arbitragem	Serviço de arbitragem para evento esportivo do Instituto Federal da Paraíba a ser realizado em município do estado da Paraíba, para modalidades de JOGOS ELETRÔNICOS -Free fire, League of Legends (LOL), Xadrez Arena e outros. Com designer gráfico e plataforma e narração. Pagamento do serviço por árbitro em período de 4 horas de trabalho corresponde a 1 etapa.	Árbitro	Etapa	84
SEÇÃO II - EQUIPAMENTOS						
ITEM	CATMAT /	TIPO DE SERVIÇO OU	ESPECIFICAÇÕES	UNIDADE DE	UNIDADE	QUANTIDADE

	CATSER	MATERIAL	DETALHADAS	REFERÊNCIA		
31	13757	Sistema de Sonorização - TIPO I	<p>Prestação de serviços em locação com montagem e desmontagem de SISTEMA DE SONORIZAÇÃO COMPLETO - Tipo I; Sistema de Sonorização de médio porte, para atender até 400 pessoas, com potência/volume adequados ao espaço, seja ele aberto ou fechado, contendo: 02 caixas de Subwoofer, 02 caixas de médio, 02 monitores de voz, 02 microfones sem fio, 01 mix console, rack de amplificadores, 02 pedestais, microfonação para voz e instrumentos; com todo o cabeamento necessário ao sistema e cabeamento para ligação de energia de 50 metros; Notebook, acompanhado de técnico(s) especializado(s) Operador de Áudio, eletricista, bem como montagem e desmontagem dos equipamentos e operacionalização durante a realização das solenidades – Diária de 24 horas.</p>	Sistema Completo	Diária	143
			<p>Prestação de serviços em locação com montagem e desmontagem de SISTEMA DE ILUMINAÇÃO para palco e abertura do evento: 8 moving heads, 16 par Leds, mesa DMX, 4 Colunas de Grid Q30 com 3</p>			

32	13757	Sistema de Iluminação – TIPO I	metros de altura, 1 máquina de fumaça (gelo seco), 1 mesa avolites, 48 canais de rack x 4 kw. Acompanhado de técnico(s) especializado(s) Técnico Operador de Luz e eletricista, bem como montagem e desmontagem dos equipamentos e operacionalização durante a realização das solenidades – Diária de 24 horas.	Sistema Completo	Diária	129
33	13757	Tela de Projeção	Prestação de serviços em locação com montagem e desmontagem de TELA DE PROJEÇÃO - Dimensões 2 m x 3 m, na cor branca, retrátil, com suporte necessário para a instalação com tripé ou pendurada – Diária de 24 horas.	Tela	Diária	136

SEÇÃO III - MOBILIÁRIO, DECORAÇÃO E SINALIZAÇÃO

ITEM	CATMAT / CATSER	TIPO DE SERVIÇO OU MATERIAL	ESPECIFICAÇÕES DETALHADAS	UNIDADE DE REFERÊNCIA	UNIDADE	QUANTIDADE
34	20460	Tribuna (Púlpito)	Prestação de serviços em locação de mobiliário - PÚLPITO – Púlpito (tribuna) de acrílico transparente com suporte para microfone e água - Diária de 24 horas.	Móvel	Diária	95
			Prestação de serviços em locação de mobiliário - Poltrona revestida com espuma de poliuretano, manta acrílica e			

35	20460	Poltrona	acabamento em couro sintético ou poliéster na cor preta. modelo com linhas retas. limpa, sem manchas, rasgos, furos ou costuras se desfazendo - Diária de 24 horas.	Móvel	Diária	196
36	21164	Tenda – Tipo I	Prestação de serviços em locação com montagem e desmontagem de TENDA - Tenda branca tipo piramidal, medindo 4 m x 4 m, com altura mínima de 2,5 m, com estrutura em tubo galvanizado sem fechamento lateral, afixada com cabo de aço - Diária de 24 horas.	Tenda	Diária	409
37	20460	Arranjo de Flores Naturais – Tipo I	Arranjo de Flores Naturais – TIPO JARDINEIRA – (rosas), cores variadas (vermelha, salmão, amarela, branca) e flores do campo, formato horizontal, com tamanho aproximado de até 1,00 metro. Apresentar modelos para aprovação do Contratante - Diária de 24 horas.	Arranjo	Diária	211
38	20460	Arranjo de Flores Naturais – Tipo II	Arranjo de Flores Naturais – TIPO BUFFET CENTRAL – (rosas), cores variadas (vermelha, salmão, amarela, branca) e flores do campo. Apresentar modelos para aprovação do Contratante - Diária de 24 horas.	Arranjo	Diária	163

39	24376	Palco – Tipo I	<p>Prestação de serviços em locação com montagem e desmontagem de 01 (um) PALCO: estrutura tubular reforçada, com peças modulares, dimensões: 8 m x 3 m e 0,6 m de altura, tablado de madeira, forrado com carpete preto, acabamento com tecido preto nas laterais inferiores e frontal inferior, duas escadas reforçadas (uma em cada lateral) com corrimão, com as laterais cobertas com tecido preto, com no mínimo 4 pontos de tomadas de 220 v devidamente identificada com 3 pinos - Diária de 24 horas.</p>	Palco	Diária	100
40	20460	Box Truss	<p>Prestação de serviços em locação com montagem e desmontagem de estrutura BOX TRUSS, Tipo Q15 ou Q30, treliça em alumínio; Prever estruturas de suporte (parafusos, cubos) e bases de sustentação da estrutura - 'sapatas', cabos de aço - Metro Linear - Diária de 24 horas.</p>	Box Truss	Metro Linear /Diária	818
			Prestação de serviços em			

41	20460	Mesa Comum	locação de mobiliário – MESA COMUM em estrutura de plástico inquebrável nas dimensões mínimas de 70 cm x 70 cm x 40 cm, peso de suporte 90 kg com toalhas nas cores a ser definida pelo requisitante - Diária de 24 horas.	Móvel	Diária	2315
42	20460	Cadeira Comum	Prestação de serviços em locação de mobiliário – CADEIRA COMUM - estrutura de plástico inquebrável, incluindo capas em tecido nas cores a ser definida pelo requisitante quando solicitado, de acordo com a quantidade de pessoas, conforme a natureza do evento e a solicitação – Diária de 24 horas.	Móvel	Diária	13064
43	20460	Decoração Temática	Serviço de Decoração, Produção e ou Montagem de ambiente para espaço que comporte 300 participantes, personalizado de acordo com a temática proposta do evento, com aprovação da proposta pelo solicitante.	Decoração	Serviço	120
44	17906	Faixa Divulgação - Tipo I	FAIXA DE DIVULGAÇÃO DO EVENTO - TIPO I - Material: Lona Frontlight 440g; Aplicação: Eventos; Cor 4x0; Revestimento: Brilho; Dimensões: 220 cm x 80 cm; Características adicionais: Impressão digital de alta resolução; Acabamento: Aplicação de	Faixa	Unidade	190

			ilhós e de bastões de madeiras.			
45	17906	Faixa Divulgação - Tipo II	FAIXA DE DIVULGAÇÃO DO EVENTO - TIPO II - Material: Lona branca vinílica – 300 cm x 70 cm, impressa digitalmente em policromia, acabamento com bastão de madeira ou plástico, ponteiros de borracha e cordão. Arte a ser fornecida pelo solicitante.	Faixa	Unidade	193
46	18724	Banner	BANNER - em lona 90x120cm (fosca ou brilhosa, conforme solicitação da instituição), impressão em alta resolução, cor 4x0.	Banner	Unidade	424
47	18724	Crachá Evento	CRACHÁ - em poliestireno (ps) tamanho 14x10cm para congresso, eventos, seminários, feiras, fóruns, promovidos pelo IFPB, com cordão, arte fornecida posteriormente até 100 temas. Parcela mínima de 100 unidades.	Crachá	Unidade	12800
SEÇÃO IV - PLACAS, BRINDES E HONRARIAS						

ITEM	CATMAT / CATSER	TIPO DE SERVIÇO OU MATERIAL	ESPECIFICAÇÕES DETALHADAS	UNIDADE DE REFERÊNCIA	UNIDADE	QUANTIDADE
48	17760	Medalhas em Metal	CONFEÇÃO DE MEDALHAS EM METAL feita de zamag (liga de zinco, alumínio, cobre e magnésio), cor ouro, Prata e Bronze com 8 cm de diâmetro, com fundição personalizada das bordas em alto relevo, com a logo do "Instituto Federal da Paraíba - Câmpus..." fundida em alto relevo medindo espessura de 4 mm, e com espaço plano na frente reservado para personalização em diferentes eventos, com fita personalizada de cores que atendam cada evento específico. A medalha deverá ter um espaço na frente reservado para impressão de conteúdo de identificação de eventos coberto por película de resina alta resistência.	Medalha	Unidade	9638
49	20990	Troféu – Tipo I	CONFEÇÃO DE TROFÉUS personalizados, em metal ou acrílico, conforme modelos a ser disponibilizado, com logomarca do evento, com tamanho de 40 cm x 20 cm, superfície Dourado, Prateado e Bronzeado.	Troféu	Unidade	1266

50	436153	Estojo para Homenagem	CONFEÇÃO DE ESTOJO PARA HOMENAGEM - Estojo de couro sintético preto medindo 32 cm x 25 cm, contendo: placa em aço inox com espessura de 0,8 cm, medindo 27 cm x 20 cm, fixada na parte interna do estojo, fotogravada e pintada em 4 cores, conforme texto e layout fornecidos pelo IFPB.	Estojo	Unidade	1780
SEÇÃO V - MATERIAIS ESPORTIVOS						
ITEM	CATMAT / CATSER	TIPO DE SERVIÇO OU MATERIAL	ESPECIFICAÇÕES DETALHADAS	UNIDADE DE REFERÊNCIA	UNIDADE	QUANTIDADE
51	450272	Bola Oficial – Tênis de Mesa	BOLA OFICIAL TÊNIS DE MESA - Material: Plástico ABS 40+ sem costura; Estrelas: 3; Cor: Branco ou Laranja (amarelo escuro); Diâmetro: 40mm; Aprovada pela Federação Internacional de Tênis de Mesa (ITTF). Marca / Modelo de Referência: Friendship, Joola ou similar.	Bola	Embalagem com 6 Unidades	441
52	602264	Raquete – Tênis de Mesa	RAQUETE DE TÊNIS DE MESA - Composição madeira (5 camadas - combinações de folhas de madeira (Koto Ayous Kiri)) e resinas plásticas com punho anatômico; Cabo: Concavo; Revestimentos: Borracha nas cores preta e vermelha e esponja com 1,8 mm de espessura; Peso aproximado: 165g;	Raquete	Unidade	274

			Aprovada pela Federação Internacional de Tênis de Mesa (ITTF). Marca / Modelo de Referência: Joola, Pongori ou similar.			
53	602799	Rede Oficial - Tênis de Mesa	CONJUNTO DE REDE E SUPORTE PARA TÊNIS DE MESA - Material Corpo: Alumínio Ultraleve / Aço Inoxidável; Material Tecido Principal: 100% - Poliamida. Características Adicionais: Altura ajustável e capacidade de tensão 12 a 2.8 mm; Braçadeiras de aperto acolchoadas com borracha protetora; Para uso interno/externo; Abertura das Abridadeiras de 55 mm de espessura. Marca / Modelo de Referência: Pongori, Joola ou similar.	Rede	Unidade	120
			REDE OFICIAL DE			

54	464744	Rede Oficial - Futsal	FUTSAL - Material: Polietileno de alta densidade - 100% virgem, com tratamento contra as ações do tempo (U.V); Dimensões: 3,20m x 2,10m x 0,48m x 1m, Malha: 12 x 12cm, Fio: 6 mm, Modelo: Vêu, Cor: Branca. Marca / Modelo de Referência: Gismar Redes, SR Redes ou similar	Rede	Par	101
55	471389	Rede Oficial - Vôlei	REDE OFICIAL DE VÓLEI - Material: Lonas de algodão e Malha em Polietileno 100% virgem com tratamento Anti-UV; Aplicação: Volei; Dimensões: 10,00m x 1m, Malha: 10cm x 10cm, Fio 4 - 5mm de Polipropileno 100%; Faixas Superior: 70mm; Faixa Inferior: 50mm, Cor da Borda: Branca; Cor da Rede: Preta. Características Adicionais: Revestimento interno passante; Com 4 Faixas em Lonas de 1.8mm e costura dupla. Marca / Modelo de Referência: Gismar Redes, Master Redes ou similar.	Rede	Unidade	71
			REDE OFICIAL VÓLEI DE PRAIA - Material: Polietileno; Aplicação: Volei De Praia; Dimensões: 9,50m x 1m, Malha: 5cm x 5cm, Fio 2mm de polietileno, 100%			

56	451545	Rede Oficial - Vôlei de Praia	virgem, com tratamento Anti-UV, Faixas Superior e Inferior: 80mm, Cor da Borda: Azul. Características Adicionais: Sistema de fixação é composto por uma argola metálica associada a uma corda entrançada de 3m presente nos 4 cantos da rede; Acompanha saco para transporte. Marca / Modelo de Referência: Gismar Redes ou similar	Rede	Unidade	68
57	235512	Bola Oficial – Basquetebol Masculino	BOLA OFICIAL DE BASQUETEBOL MASCULINO - Material: Microfibra Laminado; Gomos / Painéis: 8; Peso: 580 - 620g; Circunferência: 75 - 77cm; Construção: Matrizada; Câmara: 6D; Miolo: Cápsula SIS; Aprovada pela Federação Internacional de Basquete (FIBA). Marca / Modelo de Referência: Penalty Crossover Pró 7.8 ou similar.	Bola	Unidade	186
58	305578	Bola Oficial – Basquetebol Feminino	BOLA OFICIAL DE BASQUETEBOL FEMININO - Material: Microfibra Laminado; Gomos / Painéis: 8; Peso: 510 - 567g; Circunferência: 72 - 74cm; Construção: Matrizada; Câmara: 6D; Miolo: Cápsula SIS; Aprovada pela Federação Internacional de Basquete (FIBA). Marca / Modelo de	Bola	Unidade	176

			Referência: Penalty Crossover Pró 6.8 ou similar.			
59	438711	Bola Oficial – Basquetebol 3 x 3	BOLA OFICIAL DE BASQUETEBOL 3 x 3 - Material: Couro Sintético (PU) Laminado; Gomos / Painéis: 8; Gênero: Unisex; Miolo: Removível; Tecnologia de Construção: Matrizada; Circunferência: 724 - 737 mm; Peso: 567 - 624 g; Aprovado pela Federação Internacional de Basquete (FIBA). Marca / Modelo de Referência: Wilson 3x3 Official Game ou similar.	Bola	Unidade	144
60	403733	Bola Oficial - Futsal	BOLA OFICIAL DE FUTSAL - Material: PU Laminado; Circunferência 62 - 64 cm, Peso: 400 - 440g; Gomos / Painéis: 32; Construção: Duotec Híbrida (Mão); Câmara: Airbility; Sistema de Forro : Triaxial; Miolo : Removível. Marca / Modelo de Referência: Penalty Max 500 DT ou similar	Bola	Unidade	297

61	601032	Bola Oficial – Futebol de Campo	BOLA OFICIAL DE FUTEBOL DE CAMPO - Material: Microfibras Laminadas; Circunferência 63,5 - 66 cm, Peso: 350 - 390g; Gomos / Painéis: 32; Construção: Duotec Híbrida (Mão); Câmara: Airability; Sistema de Forro : Triaxial; Miolo : Removível. Marca / Modelo de Referência: Penalty Brasil 70 Pro ou similar	Bola	Unidade	209
62	235480	Bola Oficial - Voleibol	BOLA OFICIAL DE VOLEIBOL - Material: Couro sintético com 18 gomos/painéis; Cor: Amarelo / Azul; Peso: 260 - 280g; Circunferência: 65 - 67 cm, Aprovada pela FIVB (Federação Internacional de Voleibol). Características Adicionais: Possui tecnologia que repele a absorção de água; costura de alta precisão. Marca / Modelo de Referência: Mikasa V330W, Penalty Pro 8.0 ou similar.	Bola	Unidade	253
			BOLA OFICIAL DE VOLEIBOL DE PRAIA - Material: Couro sintético com 10 - 12 gomos/painéis; Cor: Branco / Amarelo / Azul; Peso: 260 - 280g; Circunferência: 66 - 68 cm, Aprovada pela FIVB			

63	255114	Bola Oficial – Voleibol de Praia	(Federação Internacional de Voleibol). Características Adicionais: Possui tecnologia que repele a absorção de água; costura de alta precisão. Marca / Modelo de Referência: Mikasa BV550 / VLS300 ou similar.	Bola	Unidade	217
64	486254	Fita de Marcação - Voleibol de Praia	FITA DE MARCAÇÃO - Material: Polipropileno (CBR); Cor: Verde / Vermelho; Dimensões: 16 metros x 8 metros x 5 cm (OFICIAL); Aplicação: Prática esportiva de Vôlei de Praia, Futvôlei. Características Adicionais: Contém 6 (seis) faixas de 8m de metros com e ilhós em aço, 6 (seis) presilhas de fixação em aço galvanizado e uma bolsa de transporte.	Fita	Unidade	107
65	450232	Bola Oficial – Handebol Masculino	BOLA OFICIAL DE HANDEBOL - Confeccionada com PU; Costurada a mão, com 32 gomos/painéis; Aprovado pela Confederação Brasileira de Handebol (CBHB) e pela Federação Internacional de Handebol (IHF); Circunferência: 58 - 60 cm; Peso: 425 - 475 g. Marca / Modelo de Referência: Mikasa HB 3000, Penalty Suécia H3L Pro X ou similar.	Bola	Unidade	234

66	450233	Bola Oficial – Handebol Feminino	BOLA OFICIAL DE HANDEBOL - Confeccionada com PU; Costurada a mão, com 32 gomos/painéis; Aprovado pela Confederação Brasileira de Handebol (CBHB) e pela Federação Internacional de Handebol (IHF); Circunferência: 54 - 56 cm; Peso: 325 - 375 g. Marca / Modelo de Referência: Mikasa HB 2000, Penalty Suécia H2L Ultra Grip ou similar.	Bola	Unidade	234
67	243570	Tabuleiro xadrez	TABULEIRO XADREZ - Material: Napa; Cor: Verde e Branco; Aplicação: Torneio de xadrez, Características Adicionais: 4 (quatro) ponteiros em alumínio, Tamanho oficial; com logomarca da instituição CONTRATANTE impresso em silk screen nas bordas laterais.	Tabuleiro	Unidade	384
68	328516	Peças de Xadrez	PEÇAS DE XADREZ - Material: Plástico de alta resistência; Cor das Peças: Bege / Preto; Modelo: Stauton; Dimensões das peças (altura - base): Rei - 10,0 cm 4,0 cm, Dama - 8,0 cm 4,0 cm, Torre - 5,5 cm 3,8 cm, Bispo - 7,5 cm 3,8 cm, Cavalo - 6,8 cm 3,8 cm, Peão - 5,0 cm 3,5 cm. Características Adicionais:	Peças	Conjunto	227

			Peças com Peso e Feltro, Medidas oficiais da FIDE (Federação Internacional de Xadrez). Marca / Modelo de Referência: Jaehrig Staunton ou similar			
69	447925	Relógio para Xadrez	RELÓGIO PARA XADREZ - Material: Plástico; Tipo: Xadrez; Mostrador: Digital; Dimensões: 161 x 100 x 62 mm. Características Adicionais: Pinos de Metal; Possui 42 regras predefinidas, multifuncionais e ampla gama de aplicações; Botão de gangorra grande; Acompanha: Bateria: 2 AA: 1,5 V, 800 mAh. Marca / Modelo de Referência: Fantaxi BRYX-Y20078, Eryue ou similar.	Relógio	Unidade	208
			KIT BOCHA ADAPTADA			

70	478479	Kit bocha adaptada	- Material Bolas: Couro sintético, costurado à mão, com enchimento de granulado PET; Peso (Bola): 263 - 287 g; Circunferência: 262 - 278 mm; Composição do KIT: 6 (seis) Bolas Vermelhas, 6 (seis) Bolas Azul, 1 (uma) Bola Branca; Aprovado pelo Comitê Paralímpico Internacional (CP-ISRA). Características Adicionais: Densidade: Média; o KIT acompanha uma bolsa de nylon para transporte. Marca / Modelo de Referência: Azul Esportes; Civiam ou similar.	KIT	Unidade	41
71	478483	Bola Goalball	BOLA OFICIAL DE GOALBALL - Confeccionada em borracha moldada; Circunferência: 75,5 - 78,5 cm; Miolo: com sinos/guizos com pequenos orifícios em sua superfície para potencializar o som produzido pelos guizos internos quando entra em contato com o solo ou quando é rolada; Peso: 1,250 kg a 1,300kg; Diâmetro: 24 - 26 cm. Cor: Azul / Laranja, Aprovada pela IBSA (International Blind Sport Federation). Marca / Modelo de Referência: KSG, Nedel ou similar.	Bola	Unidade	51
			BOLA OFICIAL DE TÊNIS - Material: Borracha			

72	450270	Bola Oficial de Tênis	Revestida Com Feltro; Tecnologia: Enduro; Peso: 56 A 59,4 G. Características Adicionais: Aprovada Pela Federação Internacional de Tênis. Marca / Modelo de Referência: Wilson, Tecnifibre ou similar.	Bola	Embalagem com 3 Unidades	68
73	613643	Disco para Arremesso	DISCO PARA ARREMESSO - Material: Centro e bordas de Aço Galvanizado e Pratos de plástico ABS de alta resistência reforçados com fibra de vidro; Peso: 1,75 kg com 65% de peso nas bordas; Aplicação: Treinamento e competições de atletismo; Dimensões: Diâmetro externo do aro de metal entre 210mm e 212mm; Diâmetro da placa de metal entre 50mm e 57mm; Espessura das placas de metal entre 41mm e 43mm e Espessura do aro de metal entre 12mm e 13mm; De acordo com as regras da World Athletics (IAAF). Marca / Modelo de Referência: Vinex, Nelco ou similar.	Disco	Unidade	88
74	613645	Peso para Arremesso	PESO ARREMESSO - Material: Aço galvanizado com núcleo de chumbo; Formanto: Esférico; Cor: Vermelho; Superfície: Lisa; Peso: 6 kg; Aplicação: Competições de Arremesso; Produzido conforme as	Peso	Unidade	88

			regras da IAAF. Marca / Modelo de Referência: Vinex TSA-600 ou similar			
75	444777	Dardo para Arremesso	DARDO PARA ARREMESSO - Material: Duralumínio de alta densidade e ponteira em aço; Comprimento total de 2,20 m; Empunhadura com diâmetro de 29mm e 145 mm de comprimento; Afinamento regular para a ponta e cauda, a partir da empunhadura; Centro de gravidade posicionado a 95 cm da ponta; Cabeça com 265 mm. Características Adicionais: Peso: 600g, Cabeça De Aço Ultra-Fina , Aplicação: Atletismo Para Lançamento. Marca / Modelo de Referência: Vinex JAL-CH600 ou similar.	Dardo	Unidade	94
76	614464	Faixa Elástica (Mini Bands)	FAIXA ELÁSTICA (MINI BANDS) - Material: Borracha Termoplástica (TPE); Cor: Diversas; Intensidade: Leve, Médio e Forte; Aplicação: Condicionamento Físico. Marca / Modelo de	Faixas	Kit com 3 Faixas	186

			Referência: Vollo Sports, Acte Sports ou similar.			
77	471994	Bomba de Ar	BOMBA DE AR - Material: Tubo De Policarbonato, Características Adicionais: Haste De Acrilato Nitrílico Butadieno Estireno, Modelo: T , Uso: Bolas em Geral; Acompanha 01 prolongador e 01 agulha rosqueável.Marca / Modelo de Referência: Umbro, Kagiva, Poker ou similar.	Bomba	Unidade	114
78	480258	Placar de Mesa	PLACAR DE MESA - Placar Poliesportivo; Material: PVC, Cor predominante: Preto; Tipo: Manual , Características Adicionais: Plaquetas Em PVC; Dimensões: Altura: 21 cm x Largura: 20 cm x Comprimento: 38 cm; Marcadores: Numeração - 1 a 31, Rounds - 0 - 7. Marca / Modelo de Referência: Lorben GT6322 ou similar.	Placar	Unidade	99

79	373312	Caixa Térmica	CAIXA TÉRMICA COM RODINHAS - Material: Poliuretano Expandido com isolamento de espuma THERMECOOL; Capacidade: 85 Litros, Tampa articulada com dobradiça de aço inoxidável, Alça de reboque retrátil; Rodas superdimensionadas; Bujão de drenagem roscado com tampa amarrada; Portacopos autodrenantes. Marca / Modelo de Referência: IGLOO Egeu 85L ou similar.	Caixa	Unidade	51
SEÇÃO VI - ALIMENTAÇÃO						
ITEM	CATMAT / CATSER	TIPO DE SERVIÇO OU MATERIAL	ESPECIFICAÇÕES DETALHADAS	UNIDADE DE REFERÊNCIA	UNIDADE	QUANTIDADE
80	445484	Água Mineral	FORNECIMENTO DE ÁGUA MINERAL NATURAL - Água mineral natural, tipo: sem gás, material embalagem: plástico, tipo embalagem: descartável. Embalagem com 500 ml. Marca / Modelo de Referência: Idaiá, Sublime, Itacoatiara ou similar.	Embalagem com 500 ml	Unidade	8800
			SUPLEMENTO NUTRICIONAL - Suplemento nutricional projetado para fornecer energia rápida e sustentada durante atividades físicas de alta intensidade. Marca de Referência: Powerade Mix de Frutas; Ingredientes Principais: Carboidratos: Fonte primária de energia, geralmente na forma de			

81	448223	Suplemento Nutricional	maltodextrina, glicose ou frutose. Eletrólitos: Como sódio, potássio e magnésio, importantes para manter o equilíbrio eletrolítico durante o exercício. Vitaminas e Antioxidantes: Alguns produtos podem conter vitaminas B, vitamina C ou antioxidantes para auxiliar na recuperação e na proteção contra o estresse oxidativo induzido pelo exercício; Sabor: Variado; Apresentação: Gel. Marca / Modelo de Referência: Vo2 Energy Gel, Go Recovery Gel, Horus Gel ou similar	Sachê com 30 g	Unidade	5600
82	217777	Gelo Filtrado	FORNECIMENTO DE GELO FILTRADO - Gelo em cubos ou escamas, por quilograma, em pacote /saco, para evento em município do estado do Paraíba ser definido, com solicitações mínimas de 20 kg.	Gelo	Quilograma	800
83	445485	Bebedouro	BEBEDOURO - Fornecimento de água mineral, sem gás, em garrafão de 20 (vinte) litros, em bebedouros refrigerados, para atender ininterruptamente a 1.000 pessoas diariamente, compreendendo o fornecimento mínimo de 30 (trinta) garrafões de 20 (vinte) litros.	Bebedouro	Diária	249
			COQUETEL – TIPO			

84	12807	Coquetel – Tipo COFFEE BREAK	COFFEE BREAK - Serviço de Coffee-break por 2 horas - com 02 Mesas de apoio contendo: Bebidas: água, café, chocolate quente, suco de frutas, refrigerante zero e comum (Coca-Cola e Guaraná Antártica). Doces: dois tipos de bolo; Salgados: Torradas, manteiga, 2 tipos de geleias, requeijão, biscoitos Petit four (doces: goiabinha, palmier, chocolate, nata, leite condensado; salgados: cebola, alho), mini-sanduíches variados (baguetes, pão de forma e brioche) recheados com requeijão, pasta de ricota; Frios: presunto, blanquet de peru, salaminho, queijos (prato, minas). O serviço deverá ser servido com todos os materiais necessários para o perfeito funcionamento. Ex: Réchauds, suplas, copos descartáveis (300 ml) e de isopor branco liso (50 ml) , guardanapo de pano (branco) louças, prataria e talheres, gelo e toalha de mesa. Apenas quando indicado pelo fiscal setorial os pratos, talheres, copos e outros itens poderão ser descartáveis. Reposição obrigatória durante o período indicado.	Coffe Break	Por Pessoa	26550
85	3697	Lanche	Fornecimento de kit lanche contendo: Pão com queijo e presunto; 1 (um) suco de caixinha e 1 (uma) fruta da estação, embalados individualmente, com guardanapos.	Lanche	Unidade	24830

7.3. As quantidades estipulados são razoáveis e compatíveis com a realidade, considerando que foram utilizados como parâmetro de orientação os temas comuns ao ambiente administrativo e operacional das unidades que compõem a estrutura Multicampi do IFPB.

7.3.1. As estimativas de consumo individualizadas, do órgão gerenciador e órgão(s) e entidade(s) participante(s) encontrar-se-ão disponibilizadas no Anexo I-A, do instrumento convocatório.

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 10.719.642,44

8.1. Para a estimativa dos preços referenciais da contratação, foi utilizada como parâmetros as disposições contidas no seguinte normativo:

i. Instrução Normativa SG/SEDGGD/ME n.º 65, de 7 de julho de 2021;

8.2. O custo estimado da contratação é de **R\$ 10.719.642,44 (dez milhões, setecentos e dezenove mil, seiscentos e quarenta e dois reais e quarenta e quatro centavos)**, e encontra-se pormenorizado em planilha demonstrativa de preços unitários e totais acostada aos autos do processo.

8.3. Da metodologia aplicada à política de preços:

8.3.1. De acordo com a Instrução Normativa SG/SEDGGD/ME n.º 65, de 7 de julho de 2021, a qual dispõe sobre o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens e contratação de serviços em geral, no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional, a pesquisa de preços:

[...]

Art. 5º A pesquisa de preços para fins de determinação do preço estimado em processo licitatório para a aquisição de bens e contratação de serviços em geral será realizada mediante a utilização dos seguintes parâmetros, empregados de forma combinada ou não:

I - composição de custos unitários menores ou iguais à mediana do item correspondente nos sistemas oficiais de governo, como Painel de Preços ou banco de preços em saúde, observado o índice de atualização de preços correspondente;

II - contratações similares feitas pela Administração Pública, em execução ou concluídas no período de 1 (um) ano anterior à data da pesquisa de preços, inclusive mediante sistema de registro de preços, observado o índice de atualização de preços correspondente;

III - dados de pesquisa publicada em mídia especializada,

de tabela de referência formalmente aprovada pelo Poder Executivo federal e de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, desde que atualizados no momento da pesquisa e compreendidos no intervalo de até 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do edital, contendo a data e a hora de acesso;

IV - pesquisa direta com, no mínimo, 3 (três) fornecedores, mediante solicitação formal de cotação, por meio de ofício ou e-mail, desde que seja apresentada justificativa da escolha desses fornecedores e que não tenham sido obtidos os orçamentos com mais de 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do edital; ou

V - pesquisa na base nacional de notas fiscais eletrônicas, desde que a data das notas fiscais esteja compreendida no período de até 1 (um) ano anterior à data de divulgação do edital, conforme disposto no Caderno de Logística, elaborado pela Secretaria de Gestão da Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital do Ministério da Economia.

8.3.2. A pesquisa de preço foi realizada utilizando-se, como parâmetros, os incisos I, II, III e IV, em conformidade com as disposições do supracitado normativo, para obtenção do preço de referência. Foi utilizado como método para obtenção do preço estimado a média e ou mediana dos valores obtidos na pesquisa de preços, da qual incidiu sobre um conjunto de três ou mais preços de acordo com o art. 6º da referida instrução normativa.

8.3.3. Na pesquisa de preços, foram observadas, também, as condições comerciais praticadas no mercado local, incluindo prazos e local de entrega, frete, garantia exigida e marcas e modelos, quando for o caso.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

9.1. Em regra, conforme disposições estabelecidas na alínea b, inciso V, do art. 40 da Lei n.º 14.133/21, o planejamento da compra deverá atender, entre outros, ao princípio do parcelamento, quando for tecnicamente viável e economicamente vantajoso, com vistas ao melhor aproveitamento dos recursos disponíveis no mercado e à ampliação da competitividade sem perda da economia de escala.

9.2. O parcelamento é o ato tendente a realizar a divisão do objeto, em itens ou lotes, sempre que, for idealizado que com tal segmentação urge a possibilidade de ampliação da competitividade, sem que haja prejuízo aos aspectos técnicos e, dessa forma, aumentar a chance de obter melhores propostas, e, consequentemente, preservar a economia de escala. No entanto, no caso em questão, a contratação de

empresa especializada na prestação de serviços de promoção de eventos esportivos – envolvendo as etapas de planejamento, organização, coordenação e acompanhamento, contemplando todos os serviços indispensáveis à plena execução dos projetos de eventos, abrangendo apoio logístico, montagem, desmontagem e manutenção de toda infraestrutura demandada, para fins de atendimento as necessidades institucionais, o agrupamento dos itens, parece ser a medida mais sensata devido às especificidades da execução do objeto, e fundamentalmente pelas razões a seguir:

Natureza do Serviço: A natureza dos serviços demandados (promoção de eventos esportivos) requer uma abordagem integrada que abrange diversas etapas, desde o planejamento até a execução e desmontagem da infraestrutura necessária.

Necessidade de Coordenação Integral: Para garantir o sucesso dos eventos, é crucial que haja uma coordenação eficiente de todas as etapas envolvidas, desde o planejamento até a desmontagem da infraestrutura, o que favorece a contratação de uma única empresa para a realização de todas as atividades.

Garantia de Qualidade e Eficiência: Ao agrupar todos os serviços sob a responsabilidade de uma única empresa especializada, há uma maior garantia de qualidade, eficiência e integração entre as diferentes etapas do processo.

Redução de Riscos e Complexidades: Evita-se a fragmentação do serviço, o que poderia levar a problemas de coordenação, comunicação e até mesmo de responsabilidade entre os diferentes prestadores de serviço.

Economia de Escala: A contratação de uma única empresa para realizar todas as etapas do evento permite aproveitar economias de escala, reduzindo custos e otimizando recursos.

Facilitação da Gestão Contratual: Simplifica a gestão do contrato, uma vez que todas as responsabilidades estão concentradas em uma única empresa, facilitando o acompanhamento e a avaliação do desempenho.

Coerência e Coesão na Execução: Ao agrupar todos os serviços sob uma única empresa especializada, garante-se uma abordagem coerente e coesa na execução do evento esportivo, evitando possíveis discrepâncias na qualidade e no estilo de execução.

Maior Controle e Supervisão: Com uma única empresa responsável por todas as etapas do evento, torna-se mais fácil para o Contratante supervisionar e controlar o andamento do projeto, garantindo que todas as especificações e requisitos sejam atendidos.

Melhor Comunicação e Coordenação: Evita-se problemas de comunicação e coordenação que podem surgir quando várias empresas estão envolvidas em diferentes aspectos do projeto. Ter uma única empresa responsável por todos os serviços facilita a comunicação e a resolução de problemas de forma mais eficiente.

Responsabilização Simplificada: Com apenas uma empresa responsável por todas as etapas do evento, fica mais fácil atribuir responsabilidades em caso de problemas ou falhas, simplificando o processo de resolução de disputas e reclamações.

Foco no Resultado Final: Ao centralizar todos os serviços com uma única empresa, o foco é direcionado para o resultado final do evento esportivo, garantindo que todas as etapas sejam realizadas de forma integrada e harmoniosa, com o objetivo de alcançar o melhor resultado possível.

Redução de Burocracia e Complexidade Administrativa: Evita-se a necessidade de lidar com múltiplos contratos, pagamentos e processos administrativos, simplificando o processo de contratação e gestão do projeto para o Contratante.

9.4. Diante dos motivos expostos, dado os aspectos técnicos e econômicos envolvidos para a pretensa contratação, a decisão de agrupar todos os materiais, insumos e serviços sob a responsabilidade de uma única empresa especializada se apresenta como a medida mais sensata. Além de garantir uma execução coesa e eficiente do projeto, o agrupamento dos itens facilita a supervisão, controle e comunicação, reduzindo riscos, burocracias e garantindo a qualidade e o sucesso dos eventos esportivos promovidos pelo Órgão Contratante.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

10.1. Não se faz necessária a realização de demais contratações correlatas e ou interdependentes ao objeto pretendido, nem há pretensão de realizar contratações futuras para que o objetivo desta contratação seja atingido, razão pela qual este item não será considerado no planejamento.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

11.1. A presente contratação coaduna-se com o Planejamento Estratégico Institucional, estando alinhada, ainda, com os programas de âmbito federal e objetivos e metas estratégicas do IFPB, constantes no Planejamento Estratégico Decenal do IFPB - PLANEDE 2025, consignados nos pontos a seguir:

- i. P08 Promover atividades de desenvolvimento e estímulo a habilidades cognitivo-comportamentais na Instituição, interligadas a um plano de disseminação da cultura, das artes, da música, do desporto educacional para a melhoria do clima institucional.
- ii. P04 Expandir as oportunidades de bolsas de auxílios estudantis a estudantes com deficiência e com baixo rendimento escolar, com o apoio de atividades de acompanhamento pedagógico e multidisciplinares, articuladas com atividades culturais e esportiva.

iii. P12 Monitorar a inserção dos egressos no mercado de trabalho formal para o desenvolvimento do perfil profissional do egresso, considerando, em uma análise sistêmica e global, a abordagem de conteúdos curriculares.

iv. S08 Realizar rastreamento ambiental para a identificação permanente de demandas sociais para a articulação entre ensino, pesquisa e extensão visando contribuir com as mudanças sociais responsáveis pela melhoria da qualidade de vida da população.

v. M04 Manter pelo menos 15% dos nossos estudantes em processo de verticalização do ensino.

vi. M08 Alcançar uma taxa de permanência e êxito de nossos estudantes acima de 70% até 2020 e maior ou igual a 85% até 2025.

vii. F07 Crescer a eficiência na alocação e execução do gasto público com ênfase no controle do abandono e evasão escolar que impliquem em vagas ociosas e comprometa a capacidade de alcance social do IFPB e aplicação do dinheiro público.

viii. S01 Elevar o market-share considerando o total de estudantes de escola pública na 2ª etapa da educação básica, a taxa líquida da população de 15 a 17 anos, a taxa líquida da população de 18 a 24 anos e pessoas acima de 18 anos apenas com fundamental.

ix. S02 Elevar a efetividade de alcance da expansão da oferta em relação aos egressos do 9º ano do ensino fundamental e 3º ano do ensino médio na rede pública do Estado da Paraíba.

x. S10 Difundir aos públicos interno e externo o conhecimento adquirido com o ensino, a pesquisa e a extensão, desenvolvidos no âmbito do IFPB, para assim fortalecer a integração entre a instituição, os estudantes, os professores, as empresas, o governo.

11.2. Os serviços elencados têm sua importância técnica-operacional para o desenvolvimento hábil dos trabalhos desempenhados pelo Órgão, uma vez que estes foram definidos de forma a atender precisamente as necessidades identificadas, dotados de requisitos mínimos para a satisfação da expectativa da contratação, não sendo desarrazoados ou de luxo.

11.3. Por fim, ratifica-se que a presente demanda decorre de fato previsível, e encontra-se prevista no Plano de Contratações Anual 2024, em conformidade com às disposições do art. 6º, do Decreto n.º 10.947, de 25 de janeiro de 2022, consignado no relatório extraído do sistema PGC.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

12.1. A contratação de uma empresa especializada na prestação de serviços de promoção de eventos esportivos – envolvendo as etapas de planejamento, organização, coordenação e acompanhamento, contemplando todos os serviços indispensáveis à plena execução dos projetos de eventos, abrangendo apoio logístico, montagem, desmontagem e manutenção de toda infraestrutura demandada, para fins de atendimento as necessidades institucionais proporcionará uma série de benefícios diretos e indiretos, alinhados aos objetivos institucionais e ao desenvolvimento nacional sustentável. Abaixo, listamos os principais ganhos a serem alcançados com essa contratação:

12.1.1. Benefícios Diretos:

- i. Efetividade na Promoção de Eventos Esportivos: A empresa especializada trará expertise na organização e promoção de eventos esportivos, garantindo a realização eficaz e eficiente dos mesmos, desde a concepção até a execução.
- ii. Qualidade na Execução dos Eventos: Com a contratação de uma empresa especializada, o IFPB assegurará a qualidade na realização dos eventos esportivos, garantindo a satisfação dos participantes e envolvidos.
- iii. Aproveitamento dos Recursos Disponíveis: A expertise da empresa contratada permitirá um melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis, otimizando o investimento realizado pelo IFPB.
- iv. Economicidade: A contratação de uma empresa especializada permitirá uma melhor gestão financeira dos recursos destinados à promoção de eventos esportivos, garantindo um uso mais eficiente do orçamento disponível.

12.1.2. Benefícios Indiretos:

- i. Desenvolvimento do Esporte: A promoção de eventos esportivos contribuirá para o desenvolvimento do esporte na região, incentivando a prática esportiva entre os alunos e a comunidade em geral.

Incentivo ao Desenvolvimento Nacional Sustentável: A realização de eventos esportivos contribuirá para o desenvolvimento sustentável, promovendo a saúde e o bem-estar da comunidade e incentivando práticas esportivas sustentáveis.

Integração e Inclusão Social: Os eventos esportivos promovidos pelo IFPB contribuirão para a integração e inclusão social, promovendo a participação de alunos, professores, funcionários e comunidade em geral, independentemente de idade, gênero ou condição social.

Visibilidade e Prestígio Institucional: A realização de eventos esportivos de qualidade contribuirá para aumentar a visibilidade e o prestígio do IFPB, fortalecendo sua imagem institucional perante a comunidade acadêmica e a sociedade em geral.

12.2. Desta forma, a instituição poderá cumprir seu dever institucional, com eficiência e eficácia, oferecendo à sociedade um serviço de qualidade reconhecida, com o melhor aproveitamento possível dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis, inclusive, observando-se as políticas de responsabilidade ambiental adotadas por este Órgão.

13. Providências a serem Adotadas

13.1. Visando a correta execução do contrato, a Administração deverá executar minimamente as seguintes ações e ou providências:

13.1.1. Providenciar, após a contratação, a designação de servidores com perfil adequado para fiscalização de cada contrato especificando, claramente, as atribuições e responsabilidades de cada partícipe, de acordo com o estabelecido pela Lei n.º 14.133/21, realizando, se necessário, um curso de capacitação para deslindar as particularidades da contratação;

13.1.2. Acompanhar rigorosamente as ações previstas na contratação apresentados para a realização das adequações e melhorias no objeto a ser contratado;

13.1.3. Garantir que os recursos orçamentários-financeiros necessários para a execução do objeto estejam disponíveis e adequadamente alocados no orçamento;

13.1.4. Identificar os principais riscos associados à execução do objeto e desenvolver planos de contingência para lidar com eventuais imprevistos;

14. Possíveis Impactos Ambientais

14.1. Ao promover eventos esportivos, o IFPB reconhece a importância de adotar medidas para mitigar os possíveis impactos ambientais associados. Abaixo, descrevemos alguns desses impactos e as medidas mitigadoras correspondentes:

14.1.1. Possíveis Impactos Ambientais:

i. Geração de Resíduos: A realização de eventos esportivos pode resultar na geração de resíduos sólidos, como embalagens plásticas, copos descartáveis, papéis, entre outros.

ii. Consumo de Recursos Naturais: A organização de eventos esportivos pode demandar o consumo excessivo de recursos naturais, como água e energia elétrica.

iii. Emissões de Gases de Efeito Estufa: O transporte de participantes e materiais para os eventos pode resultar na emissão de gases de efeito estufa, contribuindo para as mudanças climáticas.

14.1.2. Medidas Mitigadoras:

i. Gestão de Resíduos: Implementar um plano de gestão de resíduos, que inclua a separação e destinação adequada dos resíduos gerados durante os eventos, priorizando a reciclagem e a reutilização.

ii. Uso Sustentável de Recursos: Adotar medidas para o uso racional de recursos naturais, como a instalação de dispositivos economizadores de água e energia, e a preferência por materiais e produtos sustentáveis.

iii. Compensação de Emissões: Compensar as emissões de gases de efeito estufa associadas aos eventos, através da implementação de medidas de eficiência energética, uso de energias renováveis e/ou programas de reflorestamento.

iv. Transporte Sustentável: Incentivar o uso de transporte público e/ou compartilhado para o deslocamento dos participantes e materiais para os eventos, reduzindo as emissões de gases de efeito estufa associadas ao transporte.

v. Educação Ambiental: Promover a conscientização ambiental entre os participantes, colaboradores e comunidade em geral, incentivando práticas sustentáveis durante os eventos e no dia a dia.

14.2. Nestes termos, ao adotar essas medidas mitigadoras, o IFPB poderá minimizar os impactos ambientais associados à realização de eventos esportivos, contribuindo para a promoção da sustentabilidade e a preservação do meio ambiente. Essas ações reforçam o compromisso da instituição com o desenvolvimento sustentável e a responsabilidade ambiental.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

15.1. Diante de toda a análise desenvolvida no presente instrumento, a contratação mostra-se **VIÁVEL** em termos de viabilidade técnica, socioeconômica e ambiental da

contratação, consoante inciso XIII, Art. 9º, da IN SG/SEDGGD/ME n.º 58, de 8 de agosto de 2022, não sendo possível observar óbices ao prosseguimento da presente contratação.

15.2. A contratação dos serviços objeto do presente planejamento não se enquadra nos pressupostos para a decretação de sigilo, nos termos da Lei n.º 12.527, de 18 de novembro de 2011.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

Despacho: Portaria n.º 154/2023 - PRAF/REITORIA/IFPB, de 22 de dezembro de 2023

BRIGIDA BATISTA BEZERRA

Membro da Equipe de Planejamento

Despacho: Portaria n.º 154/2023 - PRAF/REITORIA/IFPB, de 22 de dezembro de 2023.

JOSE JACINTO FREIRE DE ALBUQUERQUE JUNIOR

Membro da Equipe de Planejamento